|  |
| --- |
| **СРЕДЊА ШКОЛА** |
| **НОВА ВАРОШ** |
|  |
|  |
| **Школски програм 2018-2022.** |
|  |

Садржај

[УВОДНИ ДЕО 3](#_Toc511938)

[ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 4](#_Toc511939)

[ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И КЉУЧНИ ЗАДАЦИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА 8](#_Toc511940)

[НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ И ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРОГРАМ 11](#_Toc511941)

[ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ 11](#_Toc511942)

[ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА, ТИМСКИ РАД САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА 12](#_Toc511943)

[ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ 13](#_Toc511944)

[НАЧИНИ ОСТВАРИВАЊА И ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА УЧЕНИКА СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ОБРАЗОВАЊА 13](#_Toc511945)

[ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ 14](#_Toc511946)

[Програм слободних активности 14](#_Toc511947)

[Програм каријерног вођења и саветовања( професионална оријентација ученика) 15](#_Toc511948)

[Програм заштите животне средине 16](#_Toc511949)

[Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програме превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације 17](#_Toc511950)

[Програм школског спорта 20](#_Toc511951)

[Програм сарадње са локалном самоуправом 21](#_Toc511952)

[Програм сарадње са породицом 21](#_Toc511953)

[Програм излета и екскурзија 23](#_Toc511954)

[Програм безбедности и здравља на раду 24](#_Toc511955)

[Смернице за прилагођавање и пружање додатне подршке 25](#_Toc511956)

[Програм културне и јавне делатности школе 25](#_Toc511957)

[Програм рада Ученичког парламента 26](#_Toc511958)

[Програм рада здравствене заштите ученика(план превенције употреба дрога) 28](#_Toc511959)

# УВОДНИ ДЕО

Одлуком Владе Републике Србије основана је Средња школа у Новој Вароши. Одлука је објављена у „Службеном гласнику РС“ бр. 62/2018 од 10.08.2018.године, а ступила је на снагу 11.08.2018. године.

Школа остварује планове и програме наставе и учења општег и стручног образовања и васпитања у трогодишњем и четворогодишњем трајању за следеће смерове гимназије и подручја рада стручне школе: Друштвено-језички смер; природно-математички смер; Електротехника; Машинство и обрада метала; Трговина, угоститељство и туризам; Економија, право и администрација. Школа се бави преквалификацијом, доквалификацијом и специјализацијама.

Школа је у оснивању и покренут је поступак за добијање решења о верификацији установе и испуњавању потребних услове у погледу школског простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника.

 Школа ће неговати усмереност ка високим постигнућима ученика на следећем нивоу школовања, утицати на развој самосталног критичког мишљења својих ученика и њихово друштвено одговорно понашање, васпитавати одговорност за поштовање људских права и слобода, за међусобну толеранцију и уважавање људи, неговати тимски рад који ће кроз идентификацију потреба водити ка остварењу заједничких циљева.

 Мисија школе је да подстиче лични, социјални, емоционални и интелектуални развој свих ученика и наставника који ће у атмосфери поверења, међусобног уважавања и толеранције радити, стварати и стицати квалитетна и трајна знања, вештине и вредности применљива у даљем образовању и професионалном развоју.

 Континуираним стручним усавршавањем кадрова вршиће се константно осавремењивање наставе како би она била очигледнија, савременија и инспиративнија са више експериманталног и практичног рада, а све са циљем подршке изградњи демократског, економски просперитетног и отвореног друштва заснованог на владавини права, разумевања и толеранције и изградњи савременог система образовања.

**ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

Циљ је да развијамо школу са савременом и квалитетном наставом у добро опремљеним кабинетима која мотивише ученике за стицање и доградњу знања, али и задовољавање развојних потреба путем ваннаставних активности и развијање капацитета за задовољавање развојних потреба друштва и која омогућава бољу међусобну сарадњу на релацији ученик – наставник – родитељ - друштвена заједница, као и презентацију и промоцију бивших ђака .

 Школским програмом ближе се одређује начин на који школа образује и васпитава ученике ради стицања знања, вештина и ставова неопходних за даље образовање и запошљавање, успоставља организациону структуру засновану на тимском раду и одговорности сваког запосленог за остваривање утврђених циљева, као и повезивање са репрезентативним синдикатима и удружењима послодаваца и преузимање свог дела одговорности за развој друштвене средине.

 Школски програм обухвата све садржаје, процесе и активности усмерене на остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа, и задовољење општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, родитеља, односно старатеља и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе.

Школски програм се доноси на основу наставног плана и програма, односно програма одређених облика стручног образовања, а узимајући у обзир развојни план школе, у складу са Законом.

 Циљеви образовања и васпитања, па и остваривања Школског програма су:

1. Остваривање пуног интелектуалног, емоционалног, социјалног и физичког развоја сваког ученика у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
2. Стицање квалитетних знања, вештина и ставова који су свима неопходни за лично остварење и развој, инклузију, наставак школовања и запослење;
3. Разијање језичких, математичких и научних компетенција, као и међупредемтних компетенција – дигиталних, учења како се учи, међуљудских и грађанских компетенција и културног изражавања;
4. Развој ставралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса;
5. Развој спсобности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија;
6. Оспосообљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању, професионалном раду и свакодневном животу ради унапређења личног живота и економског, социјалног и демократског развоја друштва;
7. Развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења;
8. Оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
9. Развој и практиковање здравих животних стилова, свести о важности соспственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
10. Развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;
11. Развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;
12. Развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, права на различитост и бризи за друге, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одогворности;
13. Формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика, традиције и културе срспког народа, националних мањина, и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
14. Развој и поштовање расне, националне, културне, језиче, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
15. Повећање образовног нивоа становништва и развој републике Србије као државе засноване на знању

План и програм рада школе урађен је на основу :

* ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА (,,Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 88/2017)
* ЗАКОН О СРЕДЊЕМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ (,,Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017)
* Подзаконских аката (правилници, стручна упутства, пословници, ....)
* Правилник о општим, стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета(Сл. гласник РС бр. 117/13)
* Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања и васпитања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Електротехника „Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 4/93, 1/94, 1/95, 7/95, 7/96, 3/01, 8/02, 3/03, 1/05, 7/05, 2/07, 4/07, 10/07, 7/09, 5/11 – др. правилник, 7/12 – др. правилник, 3/13, 11/13, 14/13, 10/14 – др. правилник, 8/15 – др. правилник, 14/15 – др. правилник, 4/16 – др. правилник и 7/16
* Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Електротехника "Службеном гласнику РС - Просветни гласник", бр. 11/2018
* Правилник о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Електротехника "Службеном гласнику РС - Просветни гласник", бр. 11/2018
* Правилник о наставном плану и програму за гимназију („Службени гласник РС – Просветни гласник”, број 5/90 и „Просветни гласник”, бр. 3/91, 3/92, 17/93, 2/94, 2/95, 8/95, 23/97, 2/02, 5/03, 10/03, 11/04, 18/04, 24/04, 3/05, 11/05, 2/06, 6/06, 12/06, 17/06, 1/08, 8/08, 1/09, 3/09, 10/09, 5/2010, 7/2011, 5/14 и 5/15);
* Правилник о програму насраве и учења за први разред гимназије(Службени гласник РС”, бр. 88/17 и 27/18)
* Правилник о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Машинство и обрада метала(„Службени гласникСРС – Просветни гласник”, број 3/93, 1/94, 3/95, 1/96, 8/96, 5/97, 20/97, 6/98, 8/98, 3/99, 1/01, 9/02, 9/03, 17/04, 22/04, 1/05, 7/05, 12/06, 9/13, 6/14, 11/15, 1/16, 5/16, 10/16 и 13/16)
* Правилник о допуни правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Машинство и обрада метала(„Службени гласникСРС – Просветни гласник”, број 3/2017.
* Правилник о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 15/93, 20/93, 6/95, 7/96, 11/02, 11/04, 11/06, 8/09, 10/12, 8/13, 8/2014),
* Правилник о допунама о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Трговина, Угоститељство и Туризам(„Службени гласник РС”, бр.1/2015.)
* Правилник о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 8/2014)
* Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 8/2014)
* Школског развојног плана,
* Акционог плана за унапређење рада школе

**А. Закони и важећа подзаконска акта по којима Школа ради:**

1. Закон о основама система образовања и васпитања, „Службени гласник РС“ бр.88/2017.;
2. Закон о средњем образовању и васпитању „ Службени гласник РС“ бр. 101/2017;
3. Закон о дуалном образовању „ Службени гласник РС“ бр. 101/2017;
4. Закон о раду „Сл.гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/2013 и 75/2014;
5. Закон о уџбеницима и другим наставним средствима „Службени гласник РС“ бр.  27/2018;
6. Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања „Службени гласник РС“, бр. 45/2018;
7. Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима „Службени гласник РС“ бр. 21/2015;
8. Правилник о упису ученика у средњу школу „Службени гласник РС“, бр. 41/14, 37/15, 46/15, 75/15, 39/16 и 54/2016;
9. Правилник о јавним исправама које издаје средња школа „Службени гласник РС“, бр.31/06, 51/06, 44/13 и 43/15;
10. Правилник о евиденцији у средњој школи „Службени гласник РС“, бр. 31/06, 51/06,44/13, 55/14 и 73/2016;
11. Правилник о стручно-педагошком надзору „Службени гласник РС“, бр. 34/2012;
12. Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи „Службени гласник РС -Просветни гласник“ број 1/92, 23/97 и 2/2000;
13. Правилник о оцењивању ученика у средњој школи „Службени гласник РС“ бр. 82/2015;
14. Уредба о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативног предмета у основној и средњој школи „Службени гласник РС“ бр. 46/01;
15. Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, Република Србија, Министарство просвете, Београд 2007. године.
16. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, „Службени гласник РС“ бр. 30/2010.
17. Правилник о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничком школама, „Службени гласник СРС – Просветни гласник“ бр.6/90 и „Просветни гласник“ бр. 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95, 5/96, 2/02, 5/03, 10/03, 24/04, 3/05, 6/05, 11/05, 6/06 и 12/06, 8/08,1/09, 3/09.
18. Правилник о извођењу екскурзије „Сл. Гласник РС“ бр. /2018
19. Правилник о Програму наставе и учења за први разред гимназије  „Службени гласник РС“ бр. 12/2018
20. Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада машинство и обрада метала, „Просветни гласник“ бр. 3/93, 1/94, 3/95, 1/96, 8/96, 5/97, 20/97, 6/98, 8/98, 3/99, 1/01, 9/02, 9/03, 17/04, 22/04, 1/05, 7/05, 12/06 и 9/2013;
21. Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада електротехника, „Просветни гласник“ бр. 4/93, 1/94, 1/95, 7/95, 7/96, 3/01, 8/02, 3/03, 1/05, 7/05, 2/07,4/07, 10/07, 7/09, 3/2013 и 11/2018;
22. Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Трговина, угоститељство и туризам-кувар „СЛ. Гласник РС-Просветни гласник „ бр. 10/2012,
23. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за средње школе, „Просветни гласник“ бр. 6/03, 23/04,9/05 и 11/16;
24. Правилник о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручној школи, „Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 3/03, 8/03, 11/04, 5/05, 6/05 , 11/05, 2/07, 4/07 и 7/08, 11/08, 5/2011, 9/2013, 6/2014 и 8/2016;
25. Правилник о полагању испита за лиценцу директора установе образовања и васпитања„Службени гласник РС“ бр. 63/2018,
26. Правилник о програму рада стручних сарадника у средњој школи „Службени гласник РС –Просветни гласник“ бр. 5/2012;
27. Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, „Службени гласник РС“ бр. 85/2013 ;
28. Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника, „Службени гласник РС“ бр.22/05, 51/08 и 88/15;
29. Приручник за самовредновање и вредновање рада школе, Република Србија, Министарство просвете и спорта, Београд 2005. године;
30. Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Економија, право и администрација-област економија „СЛ. Гласник РС-Просветни гласник „ бр. 3/96, 8/96, 3/97, 5/03, 9/06;
31. Правилник о ближим условима у погледу простора опреме и наставних средстава за остваривање планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле трећег и четвртог степена стручне спреме у стручним школама за за подручје рада Економија, право и администрација-област економија „СЛ. Гласник РС-Просветни гласник„ бр. 7/91, 9/91, 2/98, 2/09;
32. Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Трговина, угоститељство и туризам „СЛ. Гласник РС-Просветни гласник „ бр. 15/93, 20/93, 6/95, 7/96, 11/02, 11/04, 11/06, 8/09, 10/12, 8/13, 8/2014;
33. И други закони и прописи донети у складу са релевантним законима.

**Б. Општи акти школе:**

- Статут

- Школски развојни план,

- Школски програм

- Правилник о васпитно дисциплинској одговорности ученика,

- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа,

- Правилник о безбедности и здрављу на раду,

- Правила заштите од пожара,

- Програм обуке радника из области заштите од пожара,

- Правила понашања,

- Правилник о организацији и спровођењу испита,

- Правилник о ванредним ученицима,

- Правилник о похваљивању и награђивању ученика,

- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених,

- Акт о процени ризика

- Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака,

- Правилник о унутрашњој организацији рада школе,

- Правилник о организацији буџетског рачуноводства,

- Пословник о раду Школског одбора,

- Пословник о раду Савета родитеља,

- Пословник о раду Наставничког већа,

- Правилник о избору ученика генерације,

- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке.

- Правилник о поступку и опреми за пружање прве помоћи повређеним и нагло оболелим лицима,

-Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања.

**В. Остале смернице у раду и планирању:**

Смернице из републичке развојне документације и стратегија развоја појединих области:

- Стратегија стручног образовања у РС коју је донела влада Републике Србије 28. 12. 2006. године, посебно у следећим сегментима:

- развој људских ресурса и стварање људског капитала;

-успостављање флексибилног система иницијалног и континуираног стручног образовања... ;

- стварање услова за образовање одраслих;

- модернизовање опреме и наставних средстава... ;

- успостављање система каријерног вођења и саветовања...;

- Стратегија образовања одраслих у Републици Србији у којој се истиче значај образовања одраслих због социјално-економске трансформације и транзиције ка новим технологијама и високопродуктивној економији;

- Национална стратегија о старењу 2006 – 2015. године која као један од стратешких праваца има подстицање доживотног образовања;

- Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом у Србији 2008 – 2015. године као као посебан циљ истиче осигурање поштовања остваривања права свих особа са инвалидитетом на адекватно образовање уз обезбеђивање једнаких могућности за учење и развој;

- Национална стратегија запошљавања 201-2020. године у којој се истиче важност обука и преквалификација као подршка у тражењу посла, превенције дугорочне незапослености и повећање активности радне снаге, а у циљу запошљавања младих- пракса каријерног вођења и саветовања на свим нивоима образовања;

- Стратегија развоја информационог друштва у републици Србији која говори о развоју Е-образовања са циљем подизања нивоа знања и вештина за коришћење ICT код најшире популације и потреби изградње образовног система прилагођеног потребама информационог друштва, са кључним областима деловања на: увођење концепта накнадног образовања и учења током читавог живота; прилагођавање образовних програма и наставног процеса потребама информационог друштва; оспособљавање наставних кадрова

за модерне облике наставе;

## ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И КЉУЧНИ ЗАДАЦИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА

 Циљеви су норма и идеал. Њима се антиципирају и исходи које треба остварити. Циљеви означавају исходишну тачку до које се жели доћи и према којој морају бити усмерени сви појединачни напори свих учесника у реализацији образовно-васпитне делатности. Овим Програмом се дефинишу основни циљеви и исходи образовања у оквиру неких структуралних делова рада, што је дато у Табели.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подручје****активности** | **ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ** |
| **Општи****циљеви,****принципи и****исходи****образовања** | Циљ образовно-васпитног процеса је да развија интелектуалне капацитете и знања ученика и да стручно оспособи ученике и припреми их за даље усавршавање кроз рад, као и за даље школовање у складу са начелима доживотног учења.Глобални циљ је подизање нивоа квалитета наставе, стручно усавршавање наставника, иновирање наставних програма у складу са променама екстерног привредног окружења и тржишта. |
| **Евалуација****наставног****рада** | Систем праћења и вредновања образовно-васпитног рада у Школи обухвата:а) профил педагошке документације која је у функцији праћења и вредновања рада радника у школиб) мониторинг програм за нови и постојеће профилев) самовредновање рада Школе |
| **Васпитни рад****средње школе** | Циљ је развијање способности и интересовања ученика у различитим људским делатностима, изграђивања стваралачког односа према раду, материјалним и духовним добрима и оспособљавања за укључивање у активан друштвени живот. |
| **Заштита****ученика од****насиља,****злостављања,****занемаривања** | У циљу осигурања безбедних и оптималних услова за несметан боравак и рад ученика као и заштите од свих облика насиља, злостављања и занемаривања, у Школи ће се реализовати **Програм заштите ученика од насиља**. Реализатори овог програма су сви запослени, а носиоци активности су чланови Тима за заштиту ученика. Предвиђене су превентивне активности као и поступци и процедуре у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања или занемаривања. |
| **Савремена****образовна****технологија** | У организацији редовног наставног процеса доминантније ће бити примењена савременија технологија наставног рада: индивидуална, проблемска настава, часови активне наставе, елементи тимске наставе, примена наставне технике: видео пројектор са компјутерском технологијом, графоскопи, модерацијске табле. |
| **Распоред****часова** | 1. Израда функционалних обухватних распореда часова и осталих активности. У циљу што боље и ефикасније организације рада биће сачињени функционални распореди свих видова образовно- васпитног рада како би се постигло њихово синхронизовано одвијање и како би се оне боље пратиле и вредновале.2. Израда привремених распореда часова или измена у распореду за дане екскурзије или дане када је већи број професора одсутан. На тај начин смањује се број изгубљених часова и оптерећење ученика.  |
| **Заштита и унапређивање животне средине** | Упознавање ученика са основним еколошким процесима (еколошка секција) као и одговорност у заштити и унапређивању школске и ваншколске средине. |
| **Осавремењи-****вање рада****ученика** | 1. Разрада методичких начела ефикасне организације самосталног рада.2. Оспособљавање ученика за економичније и продуктивније самостално стицање знања на часовима одељењског старешине.3. Разрада функције наставника у процесу инструирања ученика за рад на Наставничком већу, Педагошком колегијуму, саветодавни рад ментора, саветодавни рад педагога. |
| **Допунска****настава** | Пажња ће бити посвећена организацији и планирању допунске и наставе на седницама одељењских већа на основу сагледаних потреба како би се на овим корективним видовима рада у оквиру ефикаснијих организационих форми (рад у малој групи, индивидуални рад и сл.) помогло ученицима да постигну позитиван успех. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Додатна****настава** | 1. Рад са обдареним ученицима. У циљу указивања посебне помоћи ученицима који напредују изнад просека Школа ће организовати додатну наставу примењујући организационе форме: рефератску наставу, рад у малој групи, индивиуализација и сл. У функцији овог облика рада биће сачињен предлог плана и програма рада-тема за свако стручно веће које емпиријски указују да су значајан предмет интересовања обдарених ученика и у функцији су вишег нивоа даљег образовања.2. Припреме за такмичења. Стручна већа ће припремити програм и план рада са ученицима која ће представљати Школу на такмичењима свих нивоа. Ефикасан програм и мотивисаност ученика исходишну тачку имају у најбољем пласману. |
| **Рад****одељењских****старешина** | У циљу унапређивања овог рада биће сачињен програм рада као и анализа реализације. Програм рада ће посебно обухватити:а) теме за рад одељењских старешина, на часовима одељењских заједница;б) теме за радионице са одељењским старешинама а посебно са младим који тек стичу искуства у овој области рада.Исход обухвата складан и континуиран рад, позитивна, радна, стваралачка и одговорна атмосфера одељења, позитивна и конструктивна сарадња са родитељима |
| **Праћење** **изостајања****ученика** | а На основу вишегодишње анализе утврђена је потреба увођења посебних активности оодељењских старешина и стручних органа на превенцији, праћењу и санкционисању изостајања ученика.Циљ је био смањити број закашњења и изостанака, како оправданих тако и неоправданих, како би ученици редовно похађали наставу, имали бољерезултате и развили одговорност у односу на обавезе. Биће уведена је следећа процедура: изостанци се оправдавају на основу лекарског оправдања које лично доноси родитељ. Та мера ће, надамо се, довести до значајног смањења изостанака. Смањењу изостанака ученика доприноси и правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика. |
| **Културне и****друге потребе****ученика** | У циљу остварења програмских основа васпитног рада средње школе и Годишњег програма васпитног рада посебна пажња биће посвећена задовољавању културних и других потреба ученика. У оквиру организовања разноврсних културно-забавних, спортско-рекреативних програма активности ученика у слободном времену, Школа ће на основу перманентног праћења и утврђивања потреба интереса ученика систематски развијати нове потребе и интересе ученика кроз њихово садржајно задовољавање.  |
| **Стимулисање****ученика** | Подстицању ученика у процесу рада биће посвећена посебна пажња. У том смислу наставиће се разрађивање и примена система стимулативних мера у Школи. Основ система стимулисања ученика представљаће и даље: примена савремених метода рада (активна настава), објективно оцењивање (полугодишњи и годишњи тестовизнања), примена усаглашених и јасно дефинисаних критеријума евалуације сваког ученика. |
| **Стручно****усавршавање****наставника** | 1. Организовани облици у Школиа) Предавања на Наставничком већуб) Менторски радв) Предавања на стручним већима2. Облици усавршавања ван Школеа) Семинари, обукеб) Стручна друштва |
| **Безбедност****ученика** | 1. Школски полицајац2. Дежурства професора |
| **Истражи-****вачки рад** | Стручни органи школе ће у овој години организовати праћење и истраживање следећих педагошких проблема:а) анализа успеха ученикаб) самовредновање рада Школе |
| **Педагошка****документа-****ција** | У циљу провођења ефикаснијег система праћења, мерења и вредновања школског рада, у Школи постоје разрађени начини вођења педагошке документације. Матичне књиге, досијеи ученика, картотека стручног усавршавања (у досијеима радника се чувају оригинали сетификата), записници са полагања испита, евиденција о раду Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа, Педагошког колегијума и Ученичког парламента – у секретаријату (и архиви); регистар планова и припрема рада, евиденција награђених и похваљених ученика-код директора или педагога; сарадња са родитељима – у дневницима рада и евиденцији педагога, евиденција о самовредновању рада школе – педагошкоа служба). |
| **Наставна****средства и****опрема** | 1. Анализа опремљености Школе (стручна већа, Педагошки колегијум и Наставничко веће)2. Израда плана набавке наставних средстава |

**НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ И ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРОГРАМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подручје рада  | Смер | Степен  |
| Гимназија | Друштвено – језички  | IV |
| Природно-математички  | IV |
| Електротехника | Електротехничар рачунара | IV |
| Трговина, угоститељство и туризам | Туристички техничар | IV |
| Кувар | III |
| Машинство и обрада метала | Машински техничар | IV |

Језик на којем се изводи настава: **српски језик**

# ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Додатну наставу школа остварује за ученика који постиже изузетне резултате или показује интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета.

Допунску наставу школа остварује са ученицима који имају тешкоће у савладавању програма из појединих предмета или са ученицима који желе да унапреде постигнућа у одређеној наставној области.

Ученик је обавезан да остварује допунску наставу ако се процени да је то потребно.

Припремну наставу школа остварује за редовног ученика који се упућује на полагање разредног испита, и за ванредног ученика.

Припремна настава остварује се и за ученика који је упућен на полагање поправног испита, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета на који је упућен на поправни испит.

Школа је дужна да организује припрему свих ученика за полагање матурских и завршних испита у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полаже матурски, односно завршни испит.

За ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, који су укључени у редован систем образовања и васпитања, остварује се додатна подршка у складу са индивидуалним образовним планом.

Сваки наставник ће према свом решењу о 40-то часовној радној недељи планирати и спроводити допунску, додатну и припремну наставу.

# ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА, ТИМСКИ РАД САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА

 Кроз активности стручних већа формираних на нивоу школе, рад одељенских заједница, сарадњу са родитељима, рад психолошко – педагошке службе, активности ученичког парламента, и систематску интеграцију свих активности образовно васпитног рада на свим нивоима; као и кроз наставне садржаје појединих наставних предмета (психологија, грађанско васпитање), школа ће настојати да у континуитету развија: сарадничку комуникацију, узајамно активно слушање свих учесника у образовно – васпитном раду установе и тимски рад са циљем развијања ефикасног решавања проблема и превенције нежељених облика понашања.

* Унапређивање развоја сарадничке, ненасилне комуникације. Активно, пажљиво слушање другог у комуникацији и тумачењу критике. Изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања и критиковања и пребацивања одговорности за њих на другу особу. Конструктивно одговарање на критику
* настава грађанског васпитања, активности одељењских старешина, организатора групног рада (наставника, руководилаца секција...) и одељењских група
* Познавање невербалне комуникације и њених особености
* разговори и предавања на часу одељењског старешине
* Динамика сукоба, стратегија и стилови понашања у сукобу и конструктивно решавање сукоба
* активности педагога Школе, одељењских старешина и група ученика
* Прихватање личних проблема као кризе која представља шансу за развој.

Изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема

* разговори и предавања на часу одељењског старешине
* Стрес: извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења; изграђивање контроле и социјалне подршке
* активности педагога Школе, одељењских старешина и ученика
* Превенција агресивног понашања

- учење по моделу, кроз наставу и ваннаставне активности, активности едукованих ученика, активности педагога Школе, директора, одељењских старешина

* Ризична понашања: зависности (пушење, алкохолизам, наркоманија) – превентивна активност

- активности едукованих ученика, активности педагога Школе, одељењских старешина, одељењских заједница, наставе екологије, Еколошке секције, друштвено-користан рад.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П р о г р а м с к и с а д р ж а ј | Носиоци реализације | Активности  |
| - слободно изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања, критиковања и пребацивања одговорности на друге; конструктивна критика и одговарање на критику.- Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање и развој; изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема (основ - РЕБТ)- Стрес, извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења, изграђивање коннтроле и социјалне подршке- Суочавање са неуспехом; развијање и јачање личне контроле и истрајности.- асертивни тренинг, јачање самопоштовања, неутрализација ансксиозности- ненасилна комуникација, активно слушање, конструктивно решавање проблема, компромис- анализа послова свих запослених у школи са циљем развијања боље комуникације и узајамног разумевања- јачање тимског рада кроз прецизирање упоредних и паралелних активности у групи у сврху остваривања групних циљева- подстицање самоиницијативе код ученика и наставника са циљем доприноса унапређењу ОВ рада | психолошко – педагошка службаодељенске старешине(са ученицима)психолошко – педагошка служба (са ученицима)психолошко – педагошка служба, одељенске старешине (са ученицима)психолошко – педагошка служба, предметни наставници (са ученицима)психолошко – педагошка служба (са ученицима)психолошко – педагошка служба (са ученицима и запосленима)психолошко – педагошка служба (са запосленима)психолошко – педагошка служба (са Тимовима)психолошко – педагошка служба, одељенске старечине, ученички парламент | излагање, дискусија, практична реализацијасаветодавна активностпредавања, дискусијесаветодавна активностпредавања, дискусије, саветодавна активностдискусије, саветодавна активностаналитичко- истраживачки радпројекти |

# ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ

 Школским програмом, као факултативни наставни предмет, предвиђен је Кинески језик. Програмски садржаји, као и активности којима ће се остваривати, биће дефинисане анексом.

# НАЧИНИ ОСТВАРИВАЊА И ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА УЧЕНИКА СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ОБРАЗОВАЊА

Остваривање и реализација обогаћеног и прилагођеног програма ученика са посебним способностима (са напоменом да у школи за сада не постоји потреба за реализацијом ових видова програма), начелно се планира кроз следеће активности:

- идентификација ученика са посебним способностима (надарених и талентованих ученика односно ученика којима је потребна посебна подршка у образовном процесу, кроз тимски и заједнички рад одељенских старешина, родитеља, психолошко- педагошке службе и предметних наставника

- прилагођавање распореда дневних активности у оквиру одељења или у форми индивидуалног рада ученика са посебним способностима

- прилагођавање циљева образовно – васпитног рада, задатака који из њих произилазе, стандарда постигнућа и очекиваних исхода ученицима са посебним способностима

- прилагођавање наставних садржаја, облика и методологије рада, по потреби, ученицима са посебним способностима

- индивидуализован начин рада наставника тј, индивидуални приступ прилагођен способностима ученика

- појачана подршка ученицима у развоју њихових личних капацитета и процесима социјализације

# ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

**Изложбе и смотре**

На Дан Светог Саве - Савиндан и на крају школске године. У месецу јануару у холу школе биће изложени најбољи радови из ликовне културе који се раде ови у току школске године, и прочитани најбољи литерални радови на тему С. Саве.

На Дан општине у холу Дома културе биће изложени најбољи радови из ликовне културе који су радили наши ученици.

У оквиру општинског такмичења рецитатора наши ученици ће учествовати на том такмичењу према плану и програму рада рецитаторске секције, као и у свим спортским манифестацијама и другим јавним манифестацијама на нивоу округа и републике

1. 27. јануара у школи ће се пригодним програмом прославити Савиндан – Дан Светог Саве – оца српске духовности, културе и државности.
2. У току школске године наставници српског језика преко рецитаторске и литерарне секције обележиће годишњице истакнутих писаца.
3. У току школске године организовће се један крос према годишњем плану рада школе.

**Културне активности** школе одвијаће се у школи и граду према указаним приликама и на ширем подручју (Региону,Републици).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П р о г р а м с к и с а д р ж а ј | Време | Носиоци реализације |
| Смотра ученичких стваралачких и слободних активности | III и V | Руководиоци секција |
| Учешће на смотрама рецитатора на окружном, и у зависности од пласмана, на републичком нивоуУчешће на смотри школских аматерских позоришта. | VV | Руководиоци рецитаторске секције и драмске радионице |
| Учешће у културно - уметничком програму за дан општине Нова Варош | XI | Руководиоци секција и други наставници |
| Прослава Савиндана | 27. I | Руководиоци секција  |
| Обележавање значајних јубилеја наше историје, културе и науке | током школске године | Руководиоци секција |

# Програм слободних активности

 У остваривању образовно-васпитног процеса рада Школе, значајно место у осмишљавању слободног времена ученика и њиховог креативног и мисаоног ангажовања, имају ваннаставне активности.

Школа планира, према захтевима постављеним законом, Програмским основама васпитног рада Школе и својим могућностима, различите ваннаставне активности. Притоме се поштује принцип добровољности у смислу самосталног опредељивања учениказа оне облике делатности које највише одговарају њиховим способностима, склоностима и испољеним интересовањима. Тако овај принцип битно утиче и на врсту и на обим активности које се у Школи одвијају.

 Обим реализације ових активности у многоме зависи од интересовања ученика, али је битно пружити им могућности да кроз различите садржаје задовоље своја интересовања, стекну нова знања и добију нешто више од Школе него што је само знање садржаја наставних предмета.

У циљу остваривања овог облика рада остварује се сарадња Школе са родитељима ученика, локалном заједницом, Скупштином Града, Црвеним крстом, и другим институцијама.

У одељку о раду одељења је истакнута потреба да се њихов рад што више одвија ван учионице То се може остварити и кроз рад у ученичком парламенту као и ђачкој задрузи. Ученицима се, планираним активностима, омогућава успостављање контаката са различитим културним институцијама, билиотекама, музејима, позориштима и другим институцијама. Ове активности се детаљније разрађију годишњим планом рада школе.

# Програм каријерног вођења и саветовања( професионална оријентација ученика)

Потреба за израдом Стратегије проистиче из чињенице да је у постојећем образовном систему, у коме су тек почете реформе, ова важна функција, која треба да обезбеди прелазак из школовања на тржиште рада, потпуно маргинализована, а њен значај несхваћен.

Школа омогућава формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој професионалној будућности и да их спроводи у дело.

Тим за каријерно вођење и саветовање у сарадњи са наставницима реализује праћење индивидуалних склоности ученика. Саветодавни рад обавља се током школовања, и школа, по потреби, сарађује са надлежним установама које се баве каријерним вођењем и саветовањем.

Основна новина коју доноси систем каријерног вођења и саветовања је, пресвега, већа оријентација образовања на послове које треба да обављају ученици истуденти када се запосле. То директно утиче на развој образовања заснованог наисходима као основној компоненти вредновања на тржишту рада и у привреди. Овоуказује на великепромене како унутар самог система, тако и унутар појединих његовихделова.

Новине и промене у систему образовања су управо питања напретка читавоговог система, али и друштва у целини, као и укључивања младе генерације у привреднетокове. Каријерно вођење и саветовање је само један од аспеката повезивања школа,односно високошколских установа са светом рада. Оно аналитички приступакомплетном процесу образовања код нас. Зато његово увођење представља огроманкорак ка модернизацији и реформи читавог система образовања и његовог увођења уекономске токове друштва.

Развој система каријерног вођења и саветовања утиче на све чиниоце, актере иносиоце система образовања (формалног и неформалног) и доприноси развоју иреформисању укупног система образовања.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Месец*** | ***Садржај активности*** | ***Носиоци активности*** |
| IX | Значајне карактеристике изабраног подручја и профила.Упознавање психолошко- педаошко- здравственог и социјалног развоја ученика. Разматрање захтева ученика за промену занимања | Разр старешине |
| X | Посете организацијама у којима су ученици на пракси. Саветодавни рад са ученицима који заостају у прихватању особености изабраног занимања. | Наставник прак.наставеРаз старешинаПедагог-педагог |
| XI | Могућност промене профила у струци. Самостални радови ученика(ликовни, литерарни) | Раз старешинаНаст српског језикаНаст лик културе |
| XII | Пружање помоћи ученицима у циљу стицања реалног увода у своје способности. Усмеравање ученика у занимање. Припрема за завршни и матурски испит.  | Педагог-педагогРаз старешинаДиректор |
|  | Анализа успешности ученика у слободним активностима и у обављању практичне наставе | Настав праксе |
| I | Анализа рада на професионалној оријентацији у првом полугодишту. Професионална интересовања за ученике завршних разреда.контакт са стручним службама основних школа ради заказивања првих разговора са ученицима VIII- их разреда | Раз старешине |
| III | Помоћ ученицима око завршног и матурског испита. Обавештавање ученика завршних разреда о конкурсима за упис на више школе и факултете. | Раз стареш.Директор |
| IV | Праћење ученика завршних разреда на практичној настави. | Орг практичнеНаставе |
| V | Увид у припреме ученика за завршни матурски испит. План уписа на више школе и факултете. Потребе средине за појединим профилима. Праћење ученика по завршетку Школе, успешност укључивања у радни однос и даље школовање. Анализа рада у области професионалне оријентације, предлози за наредну годину. | Педагог-педагогКомисије за завршне и дипл. испитеДиректорНаст прак наставе |

# Програм заштите животне средине

Заштита и унапређење животне средине има за циљ стицање знања о друштвеним, природним, привредним и техничким појавама и токовима који преображавају, обогаћују или угрожавају животну средину.

**Васпитни задаци су:**

•    развијање позитивног односа према природи и природом и радом створеним вредностима,
•    оплемењивање уже и шире средине,
•    стицање знања о биолошким, физичким, хемијским, историјским, географским, производно – техничким обележјима природе и насељене средине,
•    стицање одговарајућих знања и формирање правилног односа према уређивању школе, насеља, и неговању паркова,
•    уређење школског дворишта .

У реализацију овог програма, поред одељенских старешина, предметних наставника, руководилаца секција, стручних сарадника укључени су и спољни сарадници .

Програм заштите животне средине у школи се остварује кроз следеће активности:

* Рад еколошке секције- часови на којима се уређује школско двориште, сади цвеће и парковске биљке;
* Учешће ученика у акцијама локалне самоуправе- чишћење и уређење града;
* Учешће ученика у акцијама које организују и друге институције („Комунално предузеће“)- укључивање у програм рециклаже отпада;
* Присуствовање предавањима на тему „Заштита животне средине“ када их има, као и прављење презентација на исту тему у школи, на часовима еколошке секције.

Програм заштите животне средине обухвата активности усмерене на јачање или развој еколошке свести, развијање љубави према средини као и о значају очувања природних ресурса. Реализација овог програма омогућава услове за активно и креативно провођење слободног времена, промовише здраве и безбедне стилове живота, развија позитиван став и мишљење о школи, развија толеранцију, другарство, солидарност и хуманост.

Укупни образовно васпитни утицај школе, као и свих носилаца посла (предметни наставници, руководиоци секција, организатори друштвено корисног рада, наставници практичне наставе, одељенске старешине и педагошка служба) у области Заштите и унапређења животне средине, састоји се у оспособљавању и навикавању ученика да усвом самообразовању и слободном времену користе све оне изворе културе који ће их подстицати на стваралачки рад и унапређење и очување животне средине и лично здравље.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Активности/теме, садржаји** | **Начин реализације** | **Носиоци активности и сарадници** |
| Октобар | Уређење школског простораРазматрање проблема отпада и могућност рециклирањаИзрада рециклиране хартије | Чишћење дворишта, разговор | Еколошка секција, УП |
| Април | Уређење школског простора, обележавање Дана планете земље, 22.април | Сађење цвећа, чишћење дворишта | Разредне старешине |
| I и II полугодиште | Акција уређења града | Чишћење, уређење | Локална самоуправа и разредне старешине |
| 31.март | Обележавање Дана борбе против пушења | Предавања, панои | Руководиоци еколешке секције, УП |
| 1. јун | Обележавање Дана заштите животне средине |  |  |

# Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програме превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације

На основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, које је донело Министарство просвете, направљен је Програм заштите ученика у нашој школи, којим се планирају превентивне и интервентне активности у циљу заштите ученика.

Здравствено – васпитни рад са ученицима средњих школа реализује се у средњој школи, породици, здравственој установи и друштвеној заједници. Школа је дефинисана као друштвена институција која представља основ васпитања и образовања.

 Циљеви програма:

* стицање знања, формирање ставова у вези са здрављем и здравим начином живота;
* унапређење хигијенских и радних услова у школи;
* остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика;

У циљу унапређења здравља ученика, у оквиру програма здравственог васпитања, биће организована предавања лекара из Дома здравља.

 На часовима биологије и екологије утицаће се на ученике да и сами буду носиоци заштите и унапређивања хигијенско – естетског уређења школе и животне средине.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Циљеви** | **Садржај активности** | **Начин****реализације и****реализатори** | **Временска****динамика** |
| **ПРЕВЕНЦИЈА** |
| 1. Повећање осетљивостинаставника, ученика иродитеља за препознавањенасиља, злостављања изанемаривања у школскојсредини | Упознавање наставника,ученика и родитеља сазаконским одредбама;појмовима насиља,занемаривања,злостављања и основнимпринципима деловања ушколској средини | Презентација занаставнике(психолог ипедагог)Презентација заученике(одељењскистарешина)Презентација зародитеље(психолог,педагог) |  |
| 2. Дефинисање поступакаи процедура за заштиту однасиља, злостављања изанемаривања у школскојсредини | Информисање о улогамаи одговорностимачланова школског тимаза заштиту ученика однасиља, злостављања изанемаривања у школи | Израда постера ифлајера ,чланови тима |  |
| 3. Неговање сарадње,разумевања и међусобнепомоћи између ученика | Обрада тема:Пријатељство; Сарадњау групи; Вредности | Радионице заученике |  |
| 4. Унапређивање вештинакомуникације измеђуученика и наставника иученика | Конструктивнакомуникација; РешавањеконфликтаМедијација | Радионице,психолог,педагог |  |
| 5.Организовањеразговора, трибина,изложби о заштитиученика од насиља | Дискусије, трибине,изложбе | Чланови тима |  |
| **ИНТЕРВЕНЦИЈЕ** |  |  |  |
| 1. Праћење иевидентирање врста иучесталости насиља унашој школи | Постављање сандучићаповерењаОпажање и добијањеинформација о насиљу | Чланови тима |  |
| 2. Спровођење стратегија и процедура | • процена нивоаризика• заустављањенасиља• заштитне мере• информисањенадлежнихслужби• праћење ефекатапредузетих мера | Чланови тима |  |
| 3. Саветодавни рад | Саветодавни рад саученицима који сеобрате за помоћ, савет | Чланови тима |  |

**ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ** | **НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ** |
| Септембар | -избор координатора и записничара-доношење и усвајање плана рада-ЧОС посвећен програму превенције насиља и упознавање ученика са шемом интервентних активности | Разговор, анализа, договор, избор | Тим за заштиту насиља |
| октобар |  - Упознавање УП са планом рада тима и са протоколом-Урадити шему интервентних активности у холу школе | Договор, шема | Тим за заштиту насиља, УП |
| Новембар-децембар | -Родитељски састанци посвећени Програму заштите ученика од насиља- Обележавање Међународног дана толеранције(16.нов.) | Презентација, излагањеПрезентација/трибина | Тим за заштиту насиља и одељењске старешине, чланови УП |
| Друго полугодиште | Коришћење садржаја грађанског васпитања у превенцији насиља | Кроз наставу, предавање, радионице | Наставници гр.вас.и Тим за заштиту од насиља |
| Током школске године | Спортски турнири посвећени сигурном и безбедном окружењу | Договор, сарадња, организовање турнира | Тим за заштиту ученика од насиља у сарадњи са УП и наставник физичког васпитања |
| Током школске године | - Сарадња са институцијама и организацијама ( ЦЗСР; МУП, Дом здравља)- вођење Књиге толеранције  | Сарадња, разговор, предавање, презентација, текстови, стихови | Спољни сарадници, тим за заштиту насиља и директор |
| Током школске године | Анализа безбедности ученика у школи и предлог мера за унапређење ( на ЧОС-у, одељењским већима, УП) | Анализа, анкета | Чланови тима, одељењске старешине, наставници, УП |
| август | Извештај о раду тима, презентован на Наставичком већу | извештај | Тим за заштиту од насиља |

Тим за заштиту ученика од насиља ће се састајати једном или више пута месечно, по потреби. Водиће и чувати евиденцију о случајевима насиља на другом и трећем нивоу. Прави план заштите за ученике према потреби и прaти његову реализацију.

# Програм школског спорта

Прва и основна замисао школског спорта је у функцији јавног здравља. Развијањем физичког васпитања и школског спорта,може се допринети подизању нивоа физичке активности деце и омладине и формирању активног животног стила, што представља значајну корист када је реч о јавном здрављу становништва. Школски спорт представља надоградњу и продубљивање наставног садржаја физичког васпитања. У ту сврху програм школског спорта садржи:

1. Развој антрополошког простора који обухвата:
	* Морфолошки развој,
	* продубљен развој моторичких способности,
	* развој конативног простора,
	* развој когнитивних способности,
	* развој функционалних капацитета,
	* и развој социолошких аспеката.

Овај аспект програма школског спорта ће утицати на продубљивање психо-физичких способности ученика.

1. Развој атлетских потенцијала
2. Спортска гимнастика са елементима акробатике
3. Спортске дисциплине:
	* Рукомет,
	* кошарка,
	* фудбал,
	* одбојка,
	* пливање,
	* и борилачке вештине.

Кроз спортске дисциплине школски спорт има задатак да продубљеним садржајем утиче на технику и тактику одређене спортске гране, која би иницирала и учешће на разним спортским манифестацијама.

1. Организовање школских међуодељенских такмичења;
2. Публиковање резултата постигнутих на такмичењима;
3. Организовање јавних локалних такмичења;
4. Повезивање и такмичење ученика са локалним спортским клубовима;
5. Сарадња са локалном самоуправом и организовање јавног сата вежбања на градском стадиону;;
6. Организовање недеље школског спорта уз активно учешће свих локалних школа.,

Циљ школског спорта је да допринесе побољшању здравља, формирању комплетне личности ученика, промовисање спорта и здравог начина живота, бољу социјализацију са средином и јачање такмичарског духа.

# Програм сарадње са локалном самоуправом

Постоје бројне могућности организоваса сарадње Школе са локалном средином, њеним институцијама културе, разним организацијама, друштвима и слично.

Културна делатност школе је манифестација целокупног васпитно-образовног рада који се остварује у њој, чиме се школа афирмише као културни центар и фактор културне трансмисије у којој долази до узајамног утицаја средине и школе.

Успостављена је ближа сарадња са:

* институцијама културе и културно-уметничким друштвима, у које треба упућивати ученике ради задовољавања и развијања сколоности ка уметности или уметничком стваралаштву је посебно значајна,
* спортским клубовима због координације тренинга и похађања наставе и успеха ученика,
* Црвеним крстом као хуманитарном организацијом омогућује остваривање многих васпитно-образовних циљева и задатака,
* Центром за социјални рад, када су у питању ученици из ризичних средина (деца из непотпуних породица, разведених бракова, алкохоличара или болесних родитеља),
* Домом здравља на превенцији и лечењу ученика,
* Станицом полиције на безбедности ученика и запослених,

Гградском библиотеком ради размене књижног фонда, позајмљивање књига на читање и уопште ради потпунијег задовољења интереса корисника обе библиотеке,

* Домом културе у циљу узајамне помоћи при одабиру ученика за аматерско позориште, заједничког наступа у организовању јавних трибина итд.;
* Редакцијама локалних медија, радио Златар, као и са Златарским новостима.
* Канцеларијом за младе
* Другим средњим школама ради размене искустава и заједничког наступања у презентовању резултата у свим областима деловања;

Сарадња ће се вршити са привредним и не привредним предузећима у Опшини Нова Варош и локалном самоуправом у Новој Вароши.

# Програм сарадње са породицом

Основни циљ сарадње школе и родитеља огледа се у пружању помоћи родитељима за што успешније остваривање васпитне улоге породице као и ангажовање родитеља у реализацији образовно-васпитних задатака школе.

Полазна основа сарадње су обавеза и настојање одељењског старешине да успостави што ближе и чешће контакте са родитељима ученика. Прикупљајући податке о карактеристикама физичког, емоционалног, интелектуалног и социалног развоја ученика, о њиховим интересовањима и потребама, одељењски старешина упознаје и породичне прилике и услове живота и рада ученика. На основу тих сазнања и података, уз консултације са члановима одељењског већа, педагогом и директором, одељењски старешина ће моћи да изабере најцелисходније поступке васпитног деловања, праћење и подстицање ученика.

Сарадња са родитељима оствариваће се кроз рад на одељењским и општим родитељским састанцима, индивидуалним контактима и кроз рад Савет родитеља.

Савет родитеља бира се на 2 године. Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи. На почетку школске године у септембру месецу на I родитељском састанку бира се по један члан из сваког одељења првог разреда. Мандат престаје представницима за четврти разред из претходне школске године.

Савет родитеља предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада, разматра услове за рад установе, даје сагласност на програм и организовање екскурзије, врши избор агенције за реализацију екскурзије, разматра и друга питања утврђена Сатутом.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору и стручним органима Школе. Начин рада утврђен је усвојеним Пословником.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Време реализације*** | ***Активности/ теме*** | ***Начин реализације*** | ***Извршиоци*** |
| Септембар | Конституисање Савета родитељаИзбор председника и секретара Савета родитељаУсвајање Извештаја и Програма рада за текућу школску годинуУслови рада у школи и мере за унапређење истих | Договор | ДиректорПредседникРазр.старешина |
| Новембар | Успех ученика на крају првог класификациног периодаМере за побољшање успеха и дисциплинеПроблеми у радуНабавка нових учила | Договор | ДиректорПредседникСтручни сарадник |
| Фебруар | Успех ученика на крају првог полугодиштаМере за побољшање успеха и дисциплинеМогућност извођења ђачке екскурзијеДруга актуелна питања | Договор | ДиректорПредседникСтручни сарадник |
| Јун | Реализација свих облика образовно-васпитног рада у школи (анализа)Успех ученика на крају школске године | Договор | ДиректорПредседник |

 **родитељски састанци**

- планирају се и реализују на почетку школске године и после сваког класификационог периода, а одржавају се и према потреби

 **групни разговори**

- реализују се према потреби у вези актуелних проблема

 **индивидуални разговори**

- остварују се, пре свега, за време „отворених врата“, која једном недељно има сваки одељењски старешина

- углавном родитељи сами долазе, а ако постоје посебни разлози, одељењски старешина их позива на разговор

- сарадња педагога Школе, директора и професора са родитељима одвијаће се током целе школске године, а на захтев самих родитеља или по потреби ученика.

Задатак педагога је да кроз рад са групама родитеља понуди едукације које ће родитељи даље преносити на остале родитеље ученика једног одељења. Он такође пружа помоћ одељењском старешини у реализацији родитељских састанака (нарочито првих) и припреми за индивидуалне разговоре, а и сам обавља индивидуалне или групне разговоре по потреби.

Сарадња је нарочито значајна код ученика који имају проблема (било у школском напредовању, било у понашању или емоционалном стању).

На првом родитељском састанку одељењски старешина упознаје родитеље са правилима организације рада Школе, календаром рада школе, програмом активности одељењске заједнице и правилницима о дисциплинској и материјалној одговорности ученика и кућном реду.

Могући су различити начини укључивања родитеља у рад Школе:

а) учешће у остваривању програма ваннаставних активности

б) учешће у остваривању друштвено-корисног рада

в) организација програма културне и јавне делатности Школе (посебно школских свечаности)

г) помоћ у реализацији наставе у блоку

д) помоћ у уређењу учионица и школског простора

# Програм излета и екскурзија

За ученике обр.проф. Туристички техничар предвиђа се одлазак на Сајам туризма у Београду . . За ученике истог образовног профила, у оквиру блок наставе, планира се реализација једнодневног излета у Врњачку Бању. За ученике образовног профила електротрехничар рачунара и машински техничар моторних возила планира се одлазак на Сајам технике и науке у зависности од опредељења ученика и родитеља и одлазак на Сајам аутомобила. Планира се одлазак на Сајам књига наставника Средње школе.

 За одељења четвртих разреда се планира реализација екскурзије у земљи и иностранству, у зависности од опредељења ученика и родитеља, а за ученике трећих разреда само у Србији. Екскурзија би се реализовала у првом полугодишту у октобру или новембру, а у случају да се не реализује у првом полугодишту реализовала би се у другом полугодишту у месецу априлу или мају .

Планира се једнодневни излет, у Србији, зависно од броја заинтересованих ученика другог или трећег разреда.

 Надокнада броја дана и њихов распоред за надокнаду биће одређени у зависности од дана који буду искоришћени за реализацију екскурзије, уколико се екскурзија реализује.

 **Услови за реализацију екскурзије:**

Екскурзија ће бити организована и реализована, уз претходну писмену сагласнот родитеља, за најмање 60% ученика истог разреда. Извођење екекурзије за ученике истог разреда организоваће се истовремено и са истим садржајем. Одељенска и стручна већа школе предлажу план и програм екскурзије које разматра наставничко веће. Предложени план и програм разматра и на њега даје сагласност савет родитеља. Након избора агенције, програм путовања и општи услови путовања се достављају родитељима на писмену саглсност и оне су саставни део уговора који директор школе закључује са одабраном агенцијом.

Пре изведеног путовања наставници и ученици ће бити упознати са правилима понашања којих су дужни да се придржавају. Након изведеног путовања, стручни вођа и представник туристичке агенције састављају забелешку. Извештај се доставља савету родитеља и наставничком већу ради разматрања и усвајања.

**Време:**окотобар или новембар; април-мaј

**Разред:** трећи (Србија) и четврти (за 4. разред Србија или одлазак у иностранство)

**Услови** које треба испунити да би школа реализовала екскурзију:

 1. Екскурзија ће бити организована уколико се за њу изјасни најмање 60% родитеља ученика.

2. Школа ће прибавити најамње три понуде орранизатора. Понуде морају бити и са оригиналним потписом и печатом понуђача, са прецизном калкулацијом трошкова ученика – смештај, исхрана, превоз, улазнице, остали трошкови- за ученике појединачно и за целу групу.

3. Мишљење о избору најповољније понуде пре склапања уговора треба прибавити од Савета родитеља школе и потписано од стране председника и оверено печатом школе.

4. Свoje мишљeњe o избoру мeста и услoва за рeализациjу eкскурзиje прe склапања угoвoра ћe дати и наставничкo вeћe шкoлe,штo ћe бити записнички кoнстатoванo.

5. Пoтрeбнo je прибавити и писмeну сагласнoст свакoг рoдитeља.

6. Дирeктoр шкoлe ћe склoпити угoвoр са изабраним пoнуђачeм.

**Циљ екскурзије**

Савладавање дела наставног плана и програма непосредним упознавањем садржаја предмета, појава и односа у природи и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе и остваривањем циљева из области моралног, емоционалног, професионалног, социјалног, естетичког и физичког васпитања.

**Задаци екскурзије**

• проучавање феномена и објеката у природи и уочавање узрочно- последичних

односа у конкретним природним и друштвеним условима,

• стицање нових сазнања,

• упознавање са процесом рада

• развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика,

• подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја,

• упознавање занимања људи која су карактеристична за поједине крајеве,

• развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним

вредностима,

• изгарђивање естетских и културних потреба и навика као и позитивних социјалних односа међу ученицима и професорима.

**Садржаји екскрзије**

Садржаји екскурзије остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и школског програма, и саставни су део Годишњег плана рада школе.

**Извођење екскурзије**

Носиоци припреме, организације и извођења програма екскурзије су су: директор школе, стручни вођа пута, одељењски старешина или други наставник кога одреди директор школе, који је добио сагласност Одељењског већа и који најмање једну годину реализује наставу у одређеном одељењу. Стручног вођу пута бира директор школе из реда наставника који оставарују наставни план и програм. Стручни вођа пута прати и спроводи програм који се односи на остваривање постављених образовно-васпитних циљева и задатака и одговарајућих садржаја. Одељењски старешина координира остваривање садржаја и активности предвиђених програмом екскрзије, стара се о безбедности и понашању ученика.

**Безбедност путовања**

Приликом уговарања путовања, директор је дужан да, уговором са агенцијом, обезбеди потребне услове за удобан и безбедан превоз ученика у односу на ангажовани број аутобуса. Пре путовања директор сазива заједнички састанак свих ученика који путују и њихових родитеља, коме присуствују и стручни вођа пута и одељењски старешина. На састанку се сви ученици обавештавају о правилима понашања , којих су дужни да се придржавају. За ова путовања дуже од једног дана, неопходно је да родитељ (старатељ) достави здравствени лист.

**Извештај о извођењу екскурзије**

После изведеног путовања, стручни вођа пута и представник агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа пута у року од три дана сачињава извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

# Програм безбедности и здравља на раду

За безбедност ученика од момента уласка у школско двориште, односно зградуШколе, најодговорнија је Школа. Правилником о безбедности у Школирегулисане су све мере и обавезе и дужности у функцији безбедности.

Велики број фактора утиче на врсту и садржај предвиђених мера. Међу њима су:

* положај Школе,
* саобраћај око ње,
* рад у две смене,
* структура ученика.

 На спровођењуових мера ангажовано је више субјеката у Школи: Наставничко веће, одељењска већа,одељењске старешине, дежурни професори и помоћни радници.

 У школи постоји и видео надзор, што у многоме доприносида безбедност ученика и запослених буде на високом нивоу.

Одељењске старешине кроз реализацију свог плана рада упознају ученике са правилницима Школе (посебно са Правилником о кућном реду и Правилником ообавезама и одговорностима ученика) и непосредно утичу на понашање ученика, а тимеи на њихову безбедност.

Психолошко-педагошка служба Школе предузима све неопходне мере (често усарадњи са родитељима), како би се уочиле евентуалне негативне појаве (асоцијалноили агресивно понашање и слично) и реаговало на време.

Поред субјеката у Школи, Школа остварује стални контакт са МУП-ом, чији радници често обилазе Школу јер постоји „институција“ школског полицајца.

Циљ је да младима јасно ставимо до знања куда води употреба наркотика, колико је употреба штетна по здравље, да их усмеримо ка здравим стиловима живота. Такође, циљ је и да подигнемо свест јавности, ородице и васпитно-образовних установа о проблему наркоманије.

**Смернице за прилагођавање и пружање додатне подршке**

За ученика коме је због сметњи у развоју и инвалидитета, специфичних тешкоћа у учењу, социјалне ускраћености, ризика од раног напуштања школовања и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, школа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека и зависно од потреба, доноси и индивидуални образовни план, у складу са Законом.

Циљ додатне подршке у образовању и васпитању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, осамостаљивање у вршњачком колективу и његово напредовање у образовању и припрема за свет рада.

Ученик треба да испуњава здравствене услове који одговарају захтевима занимања.

За остваривање додатне подршке у образовању и васпитању, директор, наставник, стручни сарадник, и родитељ, односно други законски заступник, може да добије посебну стручну помоћ у погледу спровођења инклузивног образовања и васпитања.

Ради остваривања додатне подршке у образовању и васпитању, школа остварује сарадњу са органима јединице локалне самоуправе, организацијама, установама и удружењима.

Посебну стручну помоћ могу да пружају лица компетентна у области инклузивног образовања и васпитања и школе које су својим активностима постале примери добре праксе у спровођењу инклузивног образовања и васпитања.

# Програм културне и јавне делатности школе

Ученици наше школе учествоваће у обележавању и прослављању значајних датума и јубилеја организовањем акција, изложби и других културних манифестација.

Имајући у виду децу каја расту у непотпуним породицама, школа ће сарађивати са Центром за социјални рад.

 Кроз организовање друштвено-корисног рада, уређиваће ћe школски простор и школско двориште.

 Ученици ће се укључивати у све акције које буде организовао Црвени крст и Општине/добровољно давање крви.

У сарадњи са Музејом, Градском библиотеком и Домом културе у Новој Вароши ученицима ће бити омогућена организована посета и едуковање из те области.

У сарадњи са МУП-ом, Центром за Социјални рад и Домом здравља биће организована предавања и трибине са темом о превенцији и заштити од наркоманије и као и других болести зависности.

 Ученици и наставници школе укључиваће се и у остале спортске, културне и хуманитарне активности које буду организоване у граду.

#  Програм рада Ученичког парламента

Ученички парламент је Законом загарантована формална институција која ученицима омогућава демократски начин удруживања ради заступања истереса свих ученика у школи, као и учешће ученика у доношењу одлука које се њих непосредно тичу.

Циљеви:

• Остваривање слобода ученика: говора, изражавања сопственог мишљења, удруживања

• Остваривање сопствених права, не угрожавајући права других

• Развијање демократских знања и вредности, кроз прихватање различитости

• Оснаживање младих за доношење заједничких одлука прихватљивих за све стране

• Поспешивање личног развоја ученика

• Развијање самопоуздања и личне одговорности

• Развијање спремности за прихватање различитости, развијање самоконтроле, објективности и реалности

• Остваривање боље комуникације, уважавања, поштовања, активног слушања

• Побољшање атмосфере и живота у школи

• Развијање колективног односа и партнерства са наставницима, стручним сарадницима, директорима, родитељима

• Оснаживање младих за боље разумевање потреба и проблема својих вршњака, као и прихватање верских, расних, националних, имовинских и полних различитости

• Оснаживање младих за покретање и учествовање у пројектима у сарадњи са органима школе и локалном заједницом

• Боља информисаност ученика

Исходи:

|  |  |
| --- | --- |
| **За ученике** | •Остваривање права гарантованих међународним и националним документима• Прихватање права и одговорности• Уважавање личности ученика• Свестран развој ученика• Искуство тимског рада• Учење о различитости и недискриминаторском понашању• Јасна и благовремена информисаност свих ученика• Могућност утицања на одлуке битне за ученике• Квалитет сарадње између ученика и наставника• Веће задовољство радом и животом у школи |
| **За школу и****наставнике** | • Боља сарадња и комуникација са ученицима• Упознавање са жељама и потребама ученика• Подела обавеза и одговорности• Задовољство донешеним одлукама, без присиле• Утеда у времену проведеном на развијању осећаја за ред и дисциплину• Лакша адаптација на промене• Веће задовољство радом и животом у школи |
| **За****родитеље** | • Деца одговорна, свесна својих могућности, спремнија на бољу комуникацију• Лакше идентификовање потреба свих страна• Боља сарадња и задовољство школским процесом• Смањење броја конфликтних ситуација и успешније њихово решавање• Примена научених вештина у породичниј комуникацији, кроз обострано учење• Активно укључивање у школски процес |
| **За локалну****заједницу** | • Лакше упознавање са потребама ученика и адекватно прилагођавање локалних акција• Лакша и боља информисаност о животу у школи• Боља расподела наменских средстава• Могућност двосмерне комуникације ради реализације заједничких циљева• Побољшавањем рада школа доприносити побољшању квалитета живота у локалној заједници |

Ученички парламент има 34 чланова (по 2 представника сваког одељења, која се бирају на часовима одељенске заједнице). Седнице сазива председник Парламента по потреби.

**Активности Ученичког парламента**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Активност** | **Реализатори** |
| **септембар** | -Конституисање парламента-избор руководства-избор два ученика 4.разреда за ШО- избор ученика за тим за самовредновање и вредновање рада школе и ШРП, тимове-упознавање ученика са Статутом и Пословником о раду УП- Доношење и усвајање плана рада | Ученици, разредне старешине, педагог |
| **октобар** | Упознавање УП са планом рада тима и са протоколом-Урадити шему интервентних активности у холу школе-правила понашања у школи-професионална оријентација ученика | Тим за заштиту насиља, ученици,педагог,одељењске старешине, НСЗ |
| **новембар** | -обележавање Међународног дана толеранције 16.новембар-отварање књиге толеранције | Ученици, наставници, педагог |
| **децембар** | -анализа успеха и дисциплине ученика и мере за побољшање- обележавање светског дана борбе против сиде | Дом здравља, наставници, директор |
| **мај** | -уређење школског дворишта | Чланови УП, еколошка секција |
| **прво и друго полугодиште** | Организовање спортских такмичења | Наст.физичког васп., ученици, педагог |
| **током школске године** | Активности по избору | Чланови УП |
| **током шк.године** | Уређење школског енетеријера | Чланови УП |

Напомена: Термин „ активности по избору“ обухвата активности око реализације разних спортских манифестација, изложбе, вечери домаће и стране музике, предавања,...

-Ученички парламент чине по два представника из сваког одељења, из 9 одељења укупно 18 ученика,

-Ученички парламент бира председника парламента.

-Парламент даје мишљења и предлоге стручним органима, Школском одбору, савету родитеља и директору о правилима понашања у школи, годишњем програму рада, ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње.

-Разматра односе сарадње ученика и наставника.

-Обавештава ученике о питањима од посебног значаја за њихово школовање.

-Програм рада парламента је саставни део Програма рада школе.

-Председник парламента присуствоваће састанцима стручних и управних органа школе када се решавају ученичка питања, али без права гласања.

#

# Програм рада здравствене заштите ученика(план превенције употреба дрога)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активности**  | **Време реализације** | **Начин реализације** | **Носиоци реализације** |
| Анкета о дрогама, коришћењу, обавештености ученика и родитеља | Октобар  | анкета |  Педагог, одељењске старешине |
| Разговор са ученицима на УП, укључивање у активности-предлози | Септембар и током целе године | Разговор, дискусија | Педагог, ученици |
| Разговор са родитељима- укључивање-предлози | Током целе године | Разговори,дискусија | Одељењске старешине |
| Информисање наставног и ненаставног особља у сврху раног препознавања лица која се баве продајом наркотика, лица која су под дејством ПАС и поступку деловања у таквим ситуацијама, као и о новим облицима и изгледом наркотика  | Прво полугодиште | Пружање информација, показивање | МУП, ДЗ |
| Обука наставника- семинари | Током године | обука | Реализатори семинара, наставници |
| Радионице на тему превенције употреба дрога | Током године | Радионица, презентација | Наставници, педагог, ученици |
| Искуства ученика, родитеља- буђење и подизање свести о употреби дрога | Током године | Предавања, радионице, анкете | Наставници, педагог, ученици, родитељи, тим за насиље |
| Редовно информисање родитеља од стране наставног особља о свим аспектима коришћења дрога | Током године | Састанци, разговори | Одељењске старешине |
| Промоција здарвих стилова живота | Током године | предавања | Одељењске старешине, на часовима наст.пред,ета Здравље и спорт |
| Сарадња са МУП-ом, Домом здравља, ЦЗСР | Током целе године | Договор, предавања, презентације | Педагог,наставници, тимови за заштиту насиља, ученички парламент |

Циљ је да младима јасно ставимо до знања куда води употреба наркотика, колико је употреба штетна по здравље, да их усмеримо ка здравим стиловима живота. Такође, циљ је и да подигнемо свест јавности, породице и васпитно-образовних установа о проблему наркоманије.