|  |
| --- |
| **СРЕДЊА ШКОЛА** |
| **НОВА ВАРОШ** |
|  |
|  |
| **Школски програм 2018-2022.** |
| **(пречишћен текст)** |

Садржај

[УВОДНИ ДЕО 3](#_Toc511938)

[ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 4](#_Toc511939)

[ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И КЉУЧНИ ЗАДАЦИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА 8](#_Toc511940)

[НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ И ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРОГРАМ 10](#_Toc511941)

[ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ 12](#_Toc511942)

[ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА, ТИМСКИ РАД САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА 12](#_Toc511943)

[ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ 14](#_Toc511944)

[НАЧИНИ ОСТВАРИВАЊА И ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА УЧЕНИКА СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ОБРАЗОВАЊА 14](#_Toc511945)

[ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ 14](#_Toc511946)

[Програм слободних активности 15](#_Toc511947)

[Програм каријерног вођења и саветовања 15](#_Toc511948)

[Програм заштите животне средине 16](#_Toc511949)

[Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програме превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације 18](#_Toc511950)

[Програм школског спорта 21](#_Toc511951)

[Програм сарадње са локалном самоуправом 21](#_Toc511952)

[Програм сарадње са породицом 22](#_Toc511953)

[Програм излета и екскурзија 24](#_Toc511954)

[Програм безбедности и здравља на раду 25](#_Toc511955)

[Смернице за прилагођавање и пружање додатне подршке 26](#_Toc511956)

[Програм културне и јавне делатности школе 26](#_Toc511957)

[Програм рада Ученичког парламента 27](#_Toc511958)

[Програм рада здравствене заштите ученика( превенција употреба дрога) 29](#_Toc511959)

Индивидуални образовни планови ученика који се образују по индивидуалном образовном плану............................................................................................................................................................30

#

# УВОДНИ ДЕО

Одлуком Владе Р. Србије основана је Средња школа у Новој Вароши. Одлука је објављена у „Службеном гласнику РС“ бр. 62/2018 од 10.08.2018.године, а ступила је на снагу 11.08.2018. године.

 Школа остварује планове и програме наставе и учења општег и стручног образовања и васпитања у трогодишњем и четворогодишњем трајању за следеће смерове гимназије и подручја рада стручне школе: Друштвено-језички смер; Природно-математички смер; Машинство и обрада метала; Електротехника; Трговина, угоститељство и туризам; Економија, право и администрација. Школа се бави преквалификацијом, доквалификацијом.

 Специфичност Средње школе у Новој Вароши огледа се у томе што пружа средње опште и стручно образовање у четворогодишњем и трогодишњем трајању, једносменски рад, електронско вођење евиденције, електронску платформу за учење, континуирано стручно усавршавање свих запослених.

Школа ће неговати усмереност ка високим постигнућима ученика на следећем нивоу школовања, утицати на развој самосталног критичког мишљења својих ученика и њихово друштвено одговорно понашање, васпитавати одговорност за поштовање људских права и слобода, за међусобну толеранцију и уважавање људи, неговати тимски рад који ће кроз идентификацију потреба водити ка остварењу заједничких циљева.

 Мисија школе је да подстиче лични, социјални, емоционални и интелектуални развој свих ученика и наставника који ће у атмосфери поверења, међусобног уважавања и толеранције радити, стварати и стицати квалитетна и трајна знања, вештине и вредности применљива у даљем образовању и професионалном развоју.

 Континуираним стручним усавршавањем кадрова вршиће се константно осавремењивање наставе како би она била очигледнија, савременија и инспиративнија са више експериманталног и практичног рада, а све са циљем подршке изградњи демократског, економски просперитетног и отвореног друштва заснованог на владавини права, разумевања и толеранције и изградњи савременог система образовања.

Према допису Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр. 345-01-8/2019-19 од 11.02.2019. године, а по одлуци Наставничког већа од 11.02.2019.године , Школа jе у другом полугодишту школске 2018/19. године прешла на електронско вођење дневника.

**ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

Циљ је да развијамо школу са савременом и квалитетном наставом у добро опремљеним кабинетима која мотивише ученике за стицање и доградњу знања, али и задовољавање развојних потреба путем ваннаставних активности и развијање капацитета за задовољавање развојних потреба друштва и која омогућава бољу међусобну сарадњу на релацији ученик – наставник – родитељ - друштвена заједница, као и презентацију и промоцију бивших ђака .

 Школским програмом ближе се одређује начин на који школа образује и васпитава ученике ради стицања знања, вештина и ставова неопходних за даље образовање и запошљавање, успоставља организациону структуру засновану на тимском раду и одговорности сваког запосленог за остваривање утврђених циљева, као и повезивање са репрезентативним синдикатима и удружењима послодаваца и преузимање свог дела одговорности за развој друштвене средине.

 Школски програм обухвата све садржаје, процесе и активности усмерене на остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа, и задовољење општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, родитеља, односно старатеља и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе.

Школски програм се доноси на основу наставног плана и програма, односно програма одређених облика стручног образовања, а узимајући у обзир развојни план школе, у складу са Законом.

 Циљеви образовања и васпитања, па и остваривања Школског програма су:

1. Остваривање пуног интелектуалног, емоционалног, социјалног и физичког развоја сваког ученика у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
2. Стицање квалитетних знања, вештина и ставова који су свима неопходни за лично остварење и развој, инклузију, наставак школовања и запослење;
3. Разијање језичких, математичких и научних компетенција, као и међупредемтних компетенција – дигиталних, учења како се учи, међуљудских и грађанских компетенција и културног изражавања;
4. Развој ставралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса;
5. Развој спсобности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија;
6. Оспосообљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању, професионалном раду и свакодневном животу ради унапређења личног живота и економског, социјалног и демократског развоја друштва;
7. Развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења;
8. Оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
9. Развој и практиковање здравих животних стилова, свести о важности соспственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
10. Развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;
11. Развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;
12. Развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, права на различитост и бризи за друге, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одогворности;
13. Формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика, традиције и културе срспког народа, националних мањина, и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
14. Развој и поштовање расне, националне, културне, језиче, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
15. Повећање образовног нивоа становништва и развој републике Србије као државе засноване на знању

**Закони и важећа подзаконска акта по којима Школа ради**

Закон о основама система образовања и васпитања,(„Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018-др. Закони, 10/2019 и 6/2020).;

2. Закон о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018-др. Закони и 6/2020);

3. Закон о дуалном образовању („Службени гласник РС“ бр. 101/2017 и 6/2020);

4. Закон о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014,13/2017 – одлука УС и 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење);

5. Закон о уџбеницима (,,Службени гласник РС“ бр.  27/2018);

6. Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 45/2018 и 106/20);

7. Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима („Службени гласник РС“ бр. 21/2015 и 92/2020);

8. Правилник о упису ученика у средњу школу („Службени гласник РС“, бр. 76/2020 и 94/2020);

9. Правилник о календару образовно-васпитног рада средњих школа за школску 2020/2021. годину („Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 6/2020);

10. Правилник о јавним исправама које издаје средња школа („Службени гласник РС“, бр. 31/2006, 51/2006, 44/2013, 43/2015,48/2018, 37/2019 и 56/2019);

11. Правилник о евиденцији у средњој школи („Службени гласник РС“, бр. 56/2019);

12.Правилник о стручно-педагошком надзору („Службени гласник РС“, бр. 34/2012 и 87/2019);

13. Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи („Службени гласник РС -Просветни гласник“ број 1/92, 23/97, 2/2000 и 15/2019);

14. Правилник о оцењивању ученика у средњој школи („Службени гласник РС“ бр. 82/2015 и 59/2020);

15. Уредба о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативног предмета у основној и средњој школи(„Службени гласник РС“ бр. 46/2001);

16. Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, Република Србија, Министарство просвете, Београд 2007. године.

17. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, („Службени гласник РС“ бр. 46/2019 и 104/2020);

18.Правилник о извођењу екскурзије (,,Службени гласник РС“ бр.30 /2019);

19. Правилник о плану и програму наставе и учења за гимназију  („Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 12/2018, 8/2019; 4/2020);

20.Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Машинство и обрада метала, (,,Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 1/1994, 3/1995, 1/1996, 8/1996, 5/1997, 20/1997, 6/1998, 8/1998, 3/1999, 1/2001,9/2002,9/2003, 22/2004, 1/2005, 72/2005, 12/2006, 9/2013,11/2013,14/2013,11/2015 и 21/2015);

21. Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала (,,Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 17/2015);

22. Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Електротехника (,,Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/2018, 7/2019, 9/2019, 13/2019 и 12/2020);

23. Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Електротехника (,,Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 16/2015, 10/2016,11/2017, 4/2018 и 13/2018);

24. Правилник о плану програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у у подручју рада Електротехника (,,Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/2018,7/2019, 9/2019,13/2019 и 12/2020);

25. Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам (,,Службени гласник РС“ – Просветни гласник“, бр. 10/2020 и 14/2020);

26. Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада Трговина, угоститељство и туризам „Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 15/1993, 20/1993, 6/1995, 7/1996, 11/2002, 11/2004, 11/2006, 8/2009, 10/2012, 8/2013, 8/2014);

 27. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за средње школе, (,,Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 6/2003, 23/2004,9/2005 и 11/2016“);

28. Правилник о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитачау стручним школама, „Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 8/2015, 11/2016, 13/2016,13/2016, 2/2017, 13/2018, 7/2019, 2/2020 и 14/2020);

29. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији (,,Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 15/2013,11/2016, 2/2017,11/2017,13/2018,7/2019,2/2020,3/2020 и 14/2020);

 30. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника ипомоћних наставника у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала (,,Службени гласник РС – Просветни гласник” бр. 16/2015,11/2016,13/2016,2/2017,3/2017,8/2017,4/2018,18/2018,1/2019,9/2019 и 2/2020);

31. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Трговина, угоститељство и туризам („Службени гласник РС-Просветни гласник“, бр. 5/2015, 16/2015, 19/2015, 11/2016, 2/2017 и 13/2018);

32. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Електротехника (,,Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 8/2015, 11/2016,2/2017, 8/2017, 4/2018, 13/2018, 2/2020 и 14/20);

33. Правилник о програму обуке и полагању испита за лиценцу за директора установе образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 63/2018);

34. Правилник о програму свих облика рада рада стручних сарадника у средњој школи („Службени гласник РС –Просветни гласник“ бр. 5/2012);

35. Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника, (,,Службени гласник РС“ бр. 81/2017 и 48/2018);

36. Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника,(„Службени гласник РС“ ,бр.22/05, 51/08 и 88/15, 105/15, 48/16);

37. Правилник о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Економија, право и администрација (,,Сл. Гласник РС – Просветни гласник“, бр. 6/2019 и 9/2019);

38. Правилник о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Економија, право и администрација (,,Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 6/2019 и 9/2019);

39. Правилник о ближим условима у погледу простора опреме и наставних средстава за остваривање планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Економија, право и администрација („Службени гласник РС - Просветни гласник“, бр. 16/2015, 7/2016 и 9/2019);

40. Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Економија, право и администрација (,,Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 16/2015,11/2016,2/2017,1/2019,9/2019 и 2/2020);

41. Каталог програма стручног усавршавања запослених у образовању за школску 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021.годину, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Центар за професионални развој запослених;

42. Стручно упутство о организовању такмичења и смотри ученика средњих школа, Министар просвете;

43. Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања или вређања угледа, части или достојанства личности ( „Службени гласник РС“ 65/2018);

44. Правилник о ближим упуствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање ( „Службени гласник РС“ 74/18)

45. Правилник о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС“ –Просветни гласник, бр.14/2018);

46. Правилник о обављању друштвено-корисног рада, односно хуманитарног рада

(„Службени гласник РС“ 68/2018);

47.Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање плана и програма наставе и учења у гимназији („Службени гласник РС –Просветни гласник“ бр. 13/2019);

48. Правилник о вредновању квалитета рада установе (,,Службени гласник РС – Просветни гласник бр. 10/2019);

49. Правилник о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Електротехника и Машинство и обрада метала („Службени гласник РС –Просветни гласник“ бр. 10/2014, 2/2018 и 13/2020);

50. Правилник о реализацији практичне наставе и професионалне праксе (,,Службени гласник РС“, бр. 112/2020).

- **Општи акти школе:**

- Статут

- Школски развојни план,

- Школски програм,

- Правилник о васпитно дисциплинској одговорности ученика,

- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика,

- Правилник о безбедности и здрављу на раду,

- Правила заштите од пожара,

**-** Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара,

- Правила понашања ученика, запослених и родитеља у Школи,

- Правилник о организацији и спровођењу испита,

- Правилник о похваљивању и награђивању ученика,

- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених,

- Акт о процени ризика на радном месту и радној околини,

- Правилник о организацији и систематизацији послова,

- Правилник о унутрашњој организацији рада школе,

- Правилник о похваљивању и награђивању наставника,

- Правилник о стручном усавршавању унутар Школе,

- Правилник о избору ученика генерације,

- Правилник о поступку пружање прве помоћи,

- Правилник о узбуњивању унутар Школе.

- Пословник о раду Школског одбора,

- Пословник о раду Савета родитеља,

- Пословник о раду Наставничког већа,

- Пословник о раду Ученичког парламента.

**В. Остале смернице у раду и планирању:**

Смернице из републичке развојне документације и стратегија развоја појединих области:

- Стратегија стручног образовања у РС коју је донела влада Републике Србије 28. 12. 2006. године, посебно у следећим сегментима:

- развој људских ресурса и стварање људског капитала;

-успостављање флексибилног система иницијалног и континуираног стручног образовања... ;

- стварање услова за образовање одраслих;

- модернизовање опреме и наставних средстава... ;

- успостављање система каријерног вођења и саветовања...;

- Стратегија образовања одраслих у Републици Србији у којој се истиче значај образовања одраслих због социјално-економске трансформације и транзиције ка новим технологијама и високопродуктивној економији;

- Национална стратегија о старењу 2006 – 2015. године која као један од стратешких праваца има подстицање доживотног образовања;

- Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом у Србији 2008 – 2015. године као као посебан циљ истиче осигурање поштовања остваривања права свих особа са инвалидитетом на адекватно образовање уз обезбеђивање једнаких могућности за учење и развој;

- Национална стратегија запошљавања 201-2020. године у којој се истиче важност обука и преквалификација као подршка у тражењу посла, превенције дугорочне незапослености и повећање активности радне снаге, а у циљу запошљавања младих- пракса каријерног вођења и саветовања на свим нивоима образовања;

- Стратегија развоја информационог друштва у републици Србији која говори о развоју Е-образовања са циљем подизања нивоа знања и вештина за коришћење ICT код најшире популације и потреби изградње образовног система прилагођеног потребама информационог друштва, са кључним областима деловања на: увођење концепта накнадног образовања и учења током читавог живота; прилагођавање образовних програма и наставног процеса потребама информационог друштва; оспособљавање наставних кадрова

за модерне облике наставе;

## ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И КЉУЧНИ ЗАДАЦИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАДА

Циљ наше школе је настава доброг квалитета, заснована на исходима и стандардима, али и на сталном стручном усавршавању свих запослених и целоживотном учењу које је базирано на техничким и технолошким достигнућима, у складу са временом у којем млади одрастају и развијају се. Циљеви означавају исходишну тачку до које се жели доћи и према којој морају бити усмерени сви појединачни напори свих учесника у реализацији образовно-васпитне делатности. Овим Програмом се дефинишу основни циљеви и исходи образовања у оквиру неких структуралних делова рада, што је дато у Табели.

|  |  |
| --- | --- |
| Подручјеактивности | ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ |
| Општициљеви,принципи иисходиобразовања | Циљ образовно-васпитног процеса је да развија интелектуалне капацитете и знања ученика и да стручно оспособи ученике и припреми их за даље усавршавање кроз рад, као и за даље школовање у складу са начелима доживотног учења.Глобални циљ је подизање нивоа квалитета наставе, стручно усавршавање наставника, иновирање наставних програма у складу са променама привредног окружења и тржишта. |
| Евалуацијанаставнограда | Систем праћења и вредновања образовно-васпитног рада у Школи обухвата:а) профил педагошке документације која је у функцији праћења и вредновања рада у школиб) увођење нових образовних профила и праћење заинтересованости ученика за уписв) самовредновање рада Школе |
| Васпитни радсредње школе | Циљ је развијање способности и интересовања ученика у различитим делатностима, изграђивања стваралачког односа према раду, материјалним и духовним добрима и оспособљавања за укључивање у активан друштвени живот. |
| Заштитаученика однасиља,злостављања,занемаривања | У циљу осигурања безбедних и оптималних услова за несметан боравак и рад ученика као и заштите од свих облика насиља, злостављања и занемаривања, у Школи ће се реализовати Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања. Реализатори овог програма су сви запослени, а носиоци активности су чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Предвиђене су првентивне актуивности као и поступци и процедуре у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања или занемаривања. |
| Савременаобразовнатехнологија | У организацији редовног наставног процеса доминантније ће бити примењена савременија технологија наставног рада: индивидуална, проблемска настава, часови активне наставе, елементи тимске наставе, примена наставне технике: видео пројектор са компјутерском технологијом, Посебна пажња ће бити усмерена на отежане услове рада, учење на даљину путем платформе Мајкрософт Тимс, и упућивање ученика на платформу РТС Планета. |
| Распоредчасова | 1. Израда функционалних обухватних распореда часова и осталих активности. У циљу што боље и ефикасније организације рада биће сачињени функционални распореди свих видова образовно- васпитног рада како би се постигло њихово синхронизовано одвијање и како би се оне боље пратиле и вредновале.2. Израда привремених распореда часова или измена у распореду за дане екскурзије( уколико се стекну услови за реализацију услед епидемије Ковид 19) или дане када је већи број професора одсутан. На тај начин смањује се број изгубљених часова и оптерећење ученика. |
| Заштита и унапређивање животне средине | Упознавање ученика са основним еколошким процесима (еколошка секција) као и одговорност у заштити и унапређивању школске и ваншколске средине. У сарадњи са другим институцијама, али и другим школама, учешћем на конкурсима развијати свест код младих о значају очувања животне средине. Организовати предавања у оквиру рада Ученичког парламента. |
| Осавремењи-вање радаученика | 1. Јачати самосталност у раду ученика, али и групни , односно тимски рад, укључивљњем ученика у пројекте и пројектну наставу.2. Обучавати ученике за рад на платформи, и стицање знања о технолошким иновацијама3. Подстицање ученика да учествују у акцијама локалне заједнице у интересу младих.4. Развијање одговорности учешћем на седницама Школског одбора, и учешћем у раду школских тимова. |
| Допунсканастава | Посебна пажња биће посвећена организацији и планирању допунске наставе на седницама одељењских већа на основу сагледаних потреба како би се на овим корективним видовима рада (рад у малој групи, индивидуални рад и сл.) помогло ученицима да постигну позитиван успех. |
| Додатнанастава | 1. Рад са талентованим ученицима и ученицима који желе да стекну шира знања из појединих предмета. У циљу указивања посебне помоћи ученицима који напредују Школа ће организовати додатну наставу : рефератску наставу, рад у малој групи, индивиуализација, припреме за такмичења и сл. У функцији овог облика рада биће сачињен предлог плана и програма рада-тема за свако стручно веће које указују да су значајан предмет интересовања ученика и у функцији су вишег нивоа даљег образовања.2. Припреме за такмичења. Стручна већа ће припремити програм и план рада са ученицима која ће представљати Школу на такмичењима свих нивоа. Такве ученике мотивисати и наградом и јавним истицањем. |
| Радодељењскихстарешина | У циљу унапређивања овог рада биће сачињен програм рада као и анализа реализације. Програм рада ће посебно обухватити:а) теме за рад одељењских старешина, на часовима одељењских заједница;б) теме за радионице са одељењским старешинама Исход обухвата складан и континуиран рад, позитивна, радна, стваралачка и одговорна атмосфера одељења, позитивна и конструктивна сарадња са родитељима. |
| Праћењеизостајањаученика | Изостајање ученика ће се пратити континуирано. Кроз редовна обавештавања родитеља, одељењске заједнице, појачан васпитно образовни рад потрудићемо се да ученици што мање изостају са наставе, али и стварањем позитивне климе у школи, у којој ће се ви осећати безбедно, школа у којој је атмосфера другарства, подршке, и квалитетног знања са бројмим ваннаставним активностима.. |
| Културне идруге потребеученика | У циљу остварења програмских основа васпитног рада средње школе и Годишњег програма васпитног рада посебна пажња биће посвећена уметничким и културним манифестацијамаи У оквиру организовања разноврсних културно-забавних, спортско-рекреативних програма активности ученика у слободном времену, Школа ће на основу праћења и утврђивања потреба интереса ученика систематски развијати нове потребе и интересе ученика кроз богате садржаје секција и ваннаставних активности, затим упућивати на разне канале комуникације преко којих се могу пратити позоришне представе, филмови, музика, радионице , конкурси. |
| Стимулисањеученика | Подстицању ученика у процесу рада биће посвећена посебна пажња. Основ система стимулисања ученика представљаће и даље: примена савремених метода рада (платформе за учење), објективно оцењивање (полугодишњи и годишњи тестовизнања), примена усаглашених и јасно дефинисаних критеријума евалуације сваког ученика. Награђивање ученика за постигнуте резултате рада. |
| Стручноусавршавањенаставника | 1. Организовани облици у Школиа) Предавања на Наставничком већуб) Менторски радв) Предавања на стручним већима2. Облици усавршавања ван Школеа) Семинари, обукеб) Стручна друштва |
| Безбедност ученика | Обилазак школе од стране позорника МУП -а 2. Дежурства професора 3. Тим за заштиру од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања4. Предавања на тему безбедности 5. Пројекат Матура 6. Предавања Ученичког парламента на тему безбедности 7. Редовно одржавање часова одељењске заједнице |
| Истражи-вачки рад | Стручни органи школе ће у овој години организовати праћење и истраживање следећих педагошких проблема:а) анализа успеха ученика, б) самовредновање рада Школе в) анкета о учесталости и присутности насиља у нашој школи и употреба психоактивних супстанци г) анализа одсуствовања ученика са наставе д) примена знања са семинара у настави |
| Педагошкадокумента-ција | У циљу провођења ефикаснијег система праћења, мерења и вредновања школског рада, у Школи постоје разрађени начини вођења педагошке документације. Матичне књиге, досијеи ученика, картотека стручног усавршавања (у досијеима радника се чувају оригинали сертификата), записници са полагања испита, евиденција о раду Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа, Педагошког колегијума и Ученичког парламента – у секретаријату (и архиви); регистар планова и припрема рада, евиденција награђених и похваљених ученика-код директора / педагога; сарадња са родитељима – у дневницима рада и евиденцији педагога, евиденција о самовредновању рада школе – педагошкоа служба).Педагошка документација се води и електронски. |
| Наставнасредства иопрема | 1. Анализа опремљености Школе (стручна већа, Педагошки колегијум и Наставничко веће)2. Израда плана набавке наставних средстава |

**НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ И ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРОГРАМ**

Образовни профили и смерови за које је школа верификована.

Влада Републике Србије донела је одлуку о оснивању Средње школе у Новој Вароши и укидању Гимназије ,,Пиво Караматијевић“ и Техничке школе у Новој Вароши (,,Службени гласник РС“, бр. 62/2018. године).

 Основна делатност школе је остваривање планова и програма наставе и учења општег и стручног образовања и васпитања у трогодишњем и четворогодишњем трајању за следеће смерове гимназије и подручја рада средње стручне школе: Друштвено-језички смер; Природно-математички смер; Машинство и обрада метала; Електротехника; Трговина, угоститељство и туриза; Економија, право и админ истрација.

 Решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр.022-05-00232/2018-03 од 13.12.2018. утврђено је да Средња школа у Новој Вароши, ул.Јевстатија Караматијевића бр.26-30, испуњава прописане услове у погледу простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника за остваривање наставних планова и програма за:

**I Гимназију,**

1. друштвено језички смер

У четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

1. природно-математички смер

у четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

**II У подручју рада економија, право и администрација**

1.за образовни профил економски техничар

у четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

III У подручју рада трговина, угоститељство и туризам

1. за образовни профил туристички техничар

у четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

1. за образовни профил конобар

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

1. за образовни профил кувар

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

1. за образовни профил трговац

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

**IV У подручју рада машинство и обрада метала**

1. За образовни профил машински техничар

у четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

1. За образовни профил машински техничар моторних возила

у четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

1. за образовни профил механичар грејне и расхладне технике

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

1. за образовни профил аутомеханичар

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

1. за образовни профил механичар хидроенергетских постројења

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

**V У подручју рада електротехника**

 1. За образовни профил електротехничар рачунара

у четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

 2. за образовни профил електромонтер мрежа и постројења

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

 3. за образовни профил електромеханичар за машине и опрему

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

 4. за образовни профил електроинсталатер

у трогодишњем образовању у I,II,III разреду

Решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр.022-05-00232/2018-03 од 09.12.2019. године утврђено је да Средња школа у Новој Вароши, ул. Јевстатија Караматијевића бр. 26-30, испуњава прописане услове у погледу простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника за остваривање наставних планова и програма за:

**У подручју рада трговина, угоститељство и туризам**

1. За образовни профил туристичко-хотелијерски техничар

у четворогодишњем образовању у I,II,III,IV разреду

У току је верификација за:

Решењем Минстрства просвете, науке и технолошког развоја, број 022-05-00232/2018-03 од 20.01.2021. године, утврђено је да Средња школа у Новој Вароши, ул.Јевстатија Караматијевића бр.26-30, испуњава прописане услове у погледу простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника за остваривање наставних планова и програма за:

**У подручју рада електротехника**

1. За образовни профил електричар

у трогодишњем образовању у I , II и III разреду и

1. За образовни профил електромонтер мрежа и постројења

у трогодишњем образовању у I , II и III разреду

Језик на којем се изводи настава: **српски јези****к**

# ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Додатну наставу школа остварује за ученика који постиже изузетне резултате или показује интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета.

Допунску наставу школа остварује са ученицима који имају тешкоће у савладавању програма из појединих предмета или са ученицима који желе да унапреде постигнућа у одређеној наставној области.

Ученик је обавезан да остварује допунску наставу ако се процени да је то потребно.

Припремну наставу школа остварује за редовног ученика који се упућује на полагање разредног испита, и за ванредног ученика.

Припремна настава остварује се и за ученика који је упућен на полагање поправног испита, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета на који је упућен на поправни испит.

Школа је дужна да организује припрему свих ученика за полагање матурских и завршних испита у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полаже матурски, односно завршни испит.

За ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, који су укључени у редован систем образовања и васпитања, остварује се додатна подршка у складу са индивидуалним образовним планом.

Сваки наставник ће према свом решењу о 40-то часовној радној недељи планирати и спроводити допунску, додатну и припремну наставу.

# ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА, ТИМСКИ РАД САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА

 Кроз активности стручних већа формираних на нивоу школе, рад одељенских заједница, сарадњу са родитељима, рад психолошко – педагошке службе, активности ученичког парламента, и систематску интеграцију свих активности образовно васпитног рада на свим нивоима; као и кроз наставне садржаје појединих наставних предмета (психологија, грађанско васпитање), школа ће настојати да у континуитету развија: сарадничку комуникацију, узајамно активно слушање свих учесника у образовно – васпитном раду установе и тимски рад са циљем развијања ефикасног решавања проблема и превенције нежељених облика понашања.

* Унапређивање развоја сарадничке, ненасилне комуникације. Активно, пажљиво слушање другог у комуникацији и тумачењу критике. Изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања и критиковања и пребацивања одговорности за њих на другу особу. Конструктивно одговарање на критику
* настава грађанског васпитања, активности одељењских старешина, организатора групног рада (наставника, руководилаца секција...) и одељењских група
* Познавање невербалне комуникације и њених особености
* разговори и предавања на часу одељењског старешине
* Динамика сукоба, стратегија и стилови понашања у сукобу и конструктивно решавање сукоба
* активности педагога Школе, одељењских старешина и група ученика
* Прихватање личних проблема као кризе која представља шансу за развој.

Изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема

* разговори и предавања на часу одељењског старешине
* Стрес: извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења; изграђивање контроле и социјалне подршке
* активности педагога Школе, одељењских старешина и ученика
* Превенција агресивног понашања

- учење по моделу, кроз наставу и ваннаставне активности, активности едукованих ученика, активности педагога Школе, директора, одељењских старешина

* Ризична понашања: зависности (пушење, алкохолизам, наркоманија) – превентивна активност

- активности едукованих ученика, активности педагога Школе, одељењских старешина, одељењских заједница, наставе екологије, Еколошке секције, друштвено-користан рад.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П р о г р а м с к и с а д р ж а ј | Носиоци реализације | Активности  |
| - слободно изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања, критиковања и пребацивања одговорности на друге; конструктивна критика и одговарање на критику.- Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање и развој; изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема (основ - РЕБТ)- Стрес, извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења, изграђивање коннтроле и социјалне подршке- Суочавање са неуспехом; развијање и јачање личне контроле и истрајности.- асертивни тренинг, јачање самопоштовања, неутрализација ансксиозности- ненасилна комуникација, активно слушање, конструктивно решавање проблема, компромис- анализа послова свих запослених у школи са циљем развијања боље комуникације и узајамног разумевања- јачање тимског рада кроз прецизирање упоредних и паралелних активности у групи у сврху остваривања групних циљева- подстицање самоиницијативе код ученика и наставника са циљем доприноса унапређењу ОВ рада | психолошко – педагошка службаодељенске старешине(са ученицима)психолошко – педагошка служба (са ученицима)психолошко – педагошка служба, одељенске старешине (са ученицима)психолошко – педагошка служба, предметни наставници (са ученицима)психолошко – педагошка служба (са ученицима)психолошко – педагошка служба (са ученицима и запосленима)психолошко – педагошка служба (са запосленима)психолошко – педагошка служба (са Тимовима)психолошко – педагошка служба, одељенске старечине, ученички парламент | излагање, дискусија, практична реализацијасаветодавна активностпредавања, дискусијесаветодавна активностпредавања, дискусије, саветодавна активностдискусије, саветодавна активностаналитичко- истраживачки радпројекти |

# ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ

 Школским програмом, као факултативни наставни предмет, предвиђен је Кинески језик. Програмски садржаји, као и активности којима ће се остваривати, биће дефинисане анексом.

# НАЧИНИ ОСТВАРИВАЊА И ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА УЧЕНИКА СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА ОБРАЗОВАЊА

Остваривање и реализација обогаћеног и прилагођеног програма ученика са посебним способностима (са напоменом да у школи за сада не постоји потреба за реализацијом ових видова програма), начелно се планира кроз следеће активности:

- идентификација ученика са посебним способностима (надарених и талентованих ученика односно ученика којима је потребна посебна подршка у образовном процесу, кроз тимски и заједнички рад одељенских старешина, родитеља, психолошко- педагошке службе и предметних наставника

- прилагођавање распореда дневних активности у оквиру одељења или у форми индивидуалног рада ученика са посебним способностима

- прилагођавање циљева образовно – васпитног рада, задатака који из њих произилазе, стандарда постигнућа и очекиваних исхода ученицима са посебним способностима

- прилагођавање наставних садржаја, облика и методологије рада, по потреби, ученицима са посебним способностима

- индивидуализован начин рада наставника тј, индивидуални приступ прилагођен способностима ученика

- појачана подршка ученицима у развоју њихових личних капацитета и процесима социјализације

# ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

**Изложбе и смотре**

На Дан Светог Саве - Савиндан и на крају школске године. У месецу јануару у холу школе биће изложени најбољи радови из ликовне културе који се раде ови у току школске године, и прочитани најбољи литерални радови на тему С. Саве.

На Дан општине у холу Дома културе биће изложени најбољи радови из ликовне културе који су радили наши ученици.

У оквиру општинског такмичења рецитатора наши ученици ће учествовати на том такмичењу према плану и програму рада рецитаторске секције, као и у свим спортским манифестацијама и другим јавним манифестацијама на нивоу округа и републике

1. 27. јануара у школи ће се пригодним програмом прославити Савиндан – Дан Светог Саве – оца српске духовности, културе и државности.
2. У току школске године наставници српског језика преко рецитаторске и литерарне секције обележиће годишњице истакнутих писаца.
3. У току школске године организовће се један крос према годишњем плану рада школе.

**Културне активности** школе одвијаће се у школи и граду према указаним приликама и на ширем подручју (Региону,Републици).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П р о г р а м с к и с а д р ж а ј | Време | Носиоци реализације |
| Смотра ученичких стваралачких и слободних активности | III и V | Руководиоци секција |
| Учешће на смотрама рецитатора на окружном, и у зависности од пласмана, на републичком нивоуУчешће на смотри школских аматерских позоришта. | VV | Руководиоци рецитаторске секције и драмске радионице |
| Учешће у културно - уметничком програму за дан општине Нова Варош | XI | Руководиоци секција и други наставници |
| Прослава Савиндана | 27. I | Руководиоци секција  |
| Обележавање значајних јубилеја наше историје, културе и науке | током школске године | Руководиоци секција |

# Програм слободних активности

 У остваривању образовно-васпитног процеса рада Школе, значајно место у осмишљавању слободног времена ученика и њиховог креативног и мисаоног ангажовања, имају ваннаставне активности.

Школа планира, према захтевима постављеним законом, Програмским основама васпитног рада Школе и својим могућностима, различите ваннаставне активности. Притоме се поштује принцип добровољности у смислу самосталног опредељивања учениказа оне облике делатности које највише одговарају њиховим способностима, склоностима и испољеним интересовањима. Тако овај принцип битно утиче и на врсту и на обим активности које се у Школи одвијају.

 Обим реализације ових активности у многоме зависи од интересовања ученика, али је битно пружити им могућности да кроз различите садржаје задовоље своја интересовања, стекну нова знања и добију нешто више од Школе него што је само знање садржаја наставних предмета.

У циљу остваривања овог облика рада остварује се сарадња Школе са родитељима ученика, локалном заједницом, Скупштином Града, Црвеним крстом, и другим институцијама.

У одељку о раду одељења је истакнута потреба да се њихов рад што више одвија ван учионице То се може остварити и кроз рад у ученичком парламенту као и ђачкој задрузи. Ученицима се, планираним активностима, омогућава успостављање контаката са различитим културним институцијама, билиотекама, музејима, позориштима и другим институцијама. Ове активности се детаљније разрађију годишњим планом рада школе.

# Програм каријерног вођења и саветовања

Потреба за израдом Стратегије проистиче из чињенице да је у постојећем образовном систему, у коме су тек почете реформе, ова важна функција, која треба да обезбеди прелазак из школовања на тржиште рада, потпуно маргинализована, а њен значај несхваћен.

Школа омогућава формирање зреле и одговорне личности, способне да доноси добро промишљене и одговорне одлуке о властитој професионалној будућности и да их спроводи у дело.

Тим за каријерно вођење и саветовање у сарадњи са наставницима реализује праћење индивидуалних склоности ученика. Саветодавни рад обавља се током школовања, и школа, по потреби, сарађује са надлежним установама које се баве каријерним вођењем и саветовањем.

Основна новина коју доноси систем каријерног вођења и саветовања је, пресвега, већа оријентација образовања на послове које треба да обављају ученици истуденти када се запосле. То директно утиче на развој образовања заснованог наисходима као основној компоненти вредновања на тржишту рада и у привреди. Овоуказује на великепромене како унутар самог система, тако и унутар појединих његовихделова.

Новине и промене у систему образовања су управо питања напретка читавоговог система, али и друштва у целини, као и укључивања младе генерације у привреднетокове. Каријерно вођење и саветовање је само један од аспеката повезивања школа,односно високошколских установа са светом рада. Оно аналитички приступакомплетном процесу образовања код нас. Зато његово увођење представља огроманкорак ка модернизацији и реформи читавог система образовања и његовог увођења уекономске токове друштва.

Развој система каријерног вођења и саветовања утиче на све чиниоце, актере иносиоце система образовања (формалног и неформалног) и доприноси развоју иреформисању укупног система образовања.

Програм каријерног вођења и савњетовања реализоваће се кроз Тимове за каријерно вођење и саветовање ученика, Тим за КВиС, час одељењског старешине и практичну наставу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Месец*** | ***Садржај активности*** | ***Носиоци активности*** |
| IX | Значајне карактеристике изабраног подручја и профила.Упознавање психолошко- педаошко- здравственог и социјалног развоја ученика. Разматрање захтева ученика за промену занимања | Разр старешине |
| X | Посете организацијама у којима су ученици на пракси. Саветодавни рад са ученицима који заостају у прихватању особености изабраног занимања. | Наставник прак.наставеРаз старешинаПедагог-педагог |
| XI | Могућност промене профила у струци. Самостални радови ученика(ликовни, литерарни) | Раз старешинаНаст српског језикаНаст лик културе |
| XII | Пружање помоћи ученицима у циљу стицања реалног увода у своје способности. Усмеравање ученика у занимање. Припрема за завршни и матурски испит.  | Педагог-педагогРаз старешинаДиректор |
|  | Анализа успешности ученика у слободним активностима и у обављању практичне наставе | Настав праксе |
| I | Анализа рада на професионалној оријентацији у првом полугодишту. Професионална интересовања за ученике завршних разреда.контакт са стручним службама основних школа ради заказивања првих разговора са ученицима VIII- их разреда | Раз старешине |
| III | Помоћ ученицима око завршног и матурског испита. Обавештавање ученика завршних разреда о конкурсима за упис на више школе и факултете. | Раз стареш.Директор |
| IV | Праћење ученика завршних разреда на практичној настави. | Орг практичнеНаставе |
| V | Увид у припреме ученика за завршни матурски испит. План уписа на више школе и факултете. Потребе средине за појединим профилима. Праћење ученика по завршетку Школе, успешност укључивања у радни однос и даље школовање. Анализа рада у области професионалне оријентације, предлози за наредну годину. | Педагог-педагогКомисије за завршне и дипл. испитеДиректорНаст прак наставе |

# Програм заштите животне средине

Заштита и унапређење животне средине има за циљ стицање знања о друштвеним, природним, привредним и техничким појавама и токовима који преображавају, обогаћују или угрожавају животну средину.

**Васпитни задаци су:**

•    развијање позитивног односа према природи и природом и радом створеним вредностима,
•    оплемењивање уже и шире средине,
•    стицање знања о биолошким, физичким, хемијским, историјским, географским, производно – техничким обележјима природе и насељене средине,
•    стицање одговарајућих знања и формирање правилног односа према уређивању школе, насеља, и неговању паркова,
•    уређење школског дворишта .

У реализацију овог програма, поред одељенских старешина, предметних наставника, руководилаца секција, стручних сарадника укључени су и спољни сарадници .

Програм заштите животне средине у школи се остварује кроз следеће активности:

* Рад еколошке секције- часови на којима се уређује школско двориште, сади цвеће и парковске биљке;
* Учешће ученика у акцијама локалне самоуправе- чишћење и уређење града;
* Учешће ученика у акцијама које организују и друге институције („Комунално предузеће“)- укључивање у програм рециклаже отпада;
* Присуствовање предавањима на тему „Заштита животне средине“ када их има, као и прављење презентација на исту тему у школи, на часовима еколошке секције.

Програм заштите животне средине обухвата активности усмерене на јачање или развој еколошке свести, развијање љубави према средини као и о значају очувања природних ресурса. Реализација овог програма омогућава услове за активно и креативно провођење слободног времена, промовише здраве и безбедне стилове живота, развија позитиван став и мишљење о школи, развија толеранцију, другарство, солидарност и хуманост.

Укупни образовно васпитни утицај школе, као и свих носилаца посла (предметни наставници, руководиоци секција, организатори друштвено корисног рада, наставници практичне наставе, одељенске старешине и педагошка служба) у области Заштите и унапређења животне средине, састоји се у оспособљавању и навикавању ученика да усвом самообразовању и слободном времену користе све оне изворе културе који ће их подстицати на стваралачки рад и унапређење и очување животне средине и лично здравље.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Активности/теме, садржаји** | **Начин реализације** | **Носиоци активности и сарадници** |
| Октобар | Уређење школског простораРазматрање проблема отпада и могућност рециклирањаИзрада рециклиране хартије | Чишћење дворишта, разговор | Еколошка секција, УП |
| Април | Уређење школског простора, обележавање Дана планете земље, 22.април | Сађење цвећа, чишћење дворишта | Разредне старешине |
| I и II полугодиште | Акција уређења града | Чишћење, уређење | Локална самоуправа и разредне старешине |
| 31.март | Обележавање Дана борбе против пушења | Предавања, панои | Руководиоци еколешке секције, УП |
| 1. јун | Обележавање Дана заштите животне средине |  |  |

#

# Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програме превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације

На основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, које је донело Министарство просвете, направљен је Програм заштите ученика у нашој школи, којим се планирају превентивне и интервентне активности у циљу заштите ученика.

Здравствено – васпитни рад са ученицима средњих школа реализује се у средњој школи, породици, здравственој установи и друштвеној заједници. Школа је дефинисана као друштвена институција која представља основ васпитања и образовања.

 Циљеви програма:

* стицање знања, формирање ставова у вези са здрављем и здравим начином живота;
* унапређење хигијенских и радних услова у школи;
* остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика;

Школским програмом се планирају садржаји везани за упознавање запослених и ученика о забрани дискриминације и дискриминаторског понашања.

То је понашање којим се на непосредан или посредан начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање, давање првенства ) у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиских лица на отворен или прикривен начин.

Дискриминаторно понашање може бити засновано на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта / или расељеног лица /, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким и другим организацијама и другим личним својствима.

Такође се овим програмом Школа бави и забранама понашања које вређа углед, част или достојанство. На реализацији овог програма укључени су сви запослени Школе, а посебно Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Програм се операционализује Годишњим планом рада за сваку школску годину.

Приликом реализације програма активно се укључују лица из локалне средина, а посебно: представници МУП-а, Завода за јавно здравље, Центра за социјални рад, Дечјег диспанзера и патронажне службе, Црвеног крста. Укључују се и лица обучена за превенцију и интервенцију у случајевима насиља, злостављања, занемаривања и спречавања дискриминације и других облика ризичног понашања, које утврђује министар.

Посебно се укључује Ученички парламент.

У циљу унапређења здравља ученика, у оквиру програма здравственог васпитања, биће организована предавања лекара из Дома здравља.

 На часовима биологије и екологије утицаће се на ученике да и сами буду носиоци заштите и унапређивања хигијенско – естетског уређења школе и животне средине.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Циљеви** | **Садржај активности** | **Начин****реализације и****реализатори** | **Временска****динамика** |
| **ПРЕВЕНЦИЈА** |
| 1. Повећање осетљивостинаставника, ученика иродитеља за препознавањенасиља, злостављања изанемаривања у школскојсредини | Упознавање наставника,ученика и родитеља сазаконским одредбама;појмовима насиља,занемаривања,злостављања и основнимпринципима деловања ушколској средини | Презентација занаставнике(психолог ипедагог)Презентација заученике(одељењскистарешина)Презентација зародитеље(психолог,педагог) | Током школске године |
| 2. Дефинисање поступакаи процедура за заштиту однасиља, злостављања изанемаривања у школскојсредини | Информисање о улогамаи одговорностимачланова школског тимаза заштиту ученика однасиља, злостављања изанемаривања у школи | Израда постера ифлајера ,чланови тима | Током школске године |
| 3. Неговање сарадње,разумевања и међусобнепомоћи између ученика | Обрада тема:Пријатељство; Сарадњау групи; Вредности | Радионице заученике | Током школске године |
| 4. Унапређивање вештинакомуникације измеђуученика и наставника иученика | Конструктивнакомуникација; РешавањеконфликтаМедијација | Радионице,психолог,педагог | Током школске године |
| 5.Организовањеразговора, трибина,изложби о заштитиученика од насиља | Дискусије, трибине,изложбе | Чланови тима | Током школске године |
| **ИНТЕРВЕНЦИЈЕ** |  |  |  |
| 1. Праћење иевидентирање врста иучесталости насиља унашој школи | Постављање сандучићаповерењаОпажање и добијањеинформација о насиљу | Чланови тима | Током школске године, по потреби |
| 2. Спровођење стратегија и процедура | • процена нивоаризика• заустављањенасиља• заштитне мере• информисањенадлежнихслужби• праћење ефекатапредузетих мера | Чланови тима | По потреби |
| 3. Саветодавни рад | Саветодавни рад саученицима који сеобрате за помоћ, савет | Чланови тима | Током школске године |

**ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ** | **НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ** |
| Септембар | -избор координатора и записничара-доношење и усвајање плана рада-ЧОС посвећен програму превенције насиља и упознавање ученика са шемом интервентних активности | Разговор, анализа, договор, избор | Тим за заштиту насиља |
| октобар |  - Упознавање УП са планом рада тима и са протоколом-Урадити шему интервентних активности у холу школе | Договор, шема | Тим за заштиту насиља, УП |
| Новембар-децембар | -Родитељски састанци посвећени Програму заштите ученика од насиља- Обележавање Међународног дана толеранције(16.нов.) | Презентација, излагањеПрезентација/трибина | Тим за заштиту насиља и одељењске старешине, чланови УП |
| Друго полугодиште | Коришћење садржаја грађанског васпитања у превенцији насиља | Кроз наставу, предавање, радионице | Наставници гр.вас.и Тим за заштиту од насиља |
| Током школске године | Спортски турнири посвећени сигурном и безбедном окружењу | Договор, сарадња, организовање турнира | Тим за заштиту ученика од насиља у сарадњи са УП и наставник физичког васпитања |
| Током школске године | - Сарадња са институцијама и организацијама ( ЦЗСР; МУП, Дом здравља)- вођење Књиге толеранције  | Сарадња, разговор, предавање, презентација, текстови, стихови | Спољни сарадници, тим за заштиту насиља и директор |
| Током школске године | Анализа безбедности ученика у школи и предлог мера за унапређење ( на ЧОС-у, одељењским већима, УП) | Анализа, анкета | Чланови тима, одељењске старешине, наставници, УП |
| Током школске године | Толеранција, недискриминација, превентивне активностиУпознавање са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности | Кроз наставу, ЧОС, активности УП, презентацију | Чланови Тима за заштиту, УП, ОС, наставници |
| август | Извештај о раду тима, презентован на Наставичком већу | извештај | Тим за заштиту од насиља |

Тим за заштиту ће се састајати једном или више пута месечно, по потреби. Водиће и чувати евиденцију о случајевима насиља на другом и трећем нивоу. Прави план заштите за ученике према потреби и прaти његову реализацију.

# Програм школског спорта

Прва и основна замисао школског спорта је у функцији јавног здравља. Развијањем физичког васпитања и школског спорта,може се допринети подизању нивоа физичке активности деце и омладине и формирању активног животног стила, што представља значајну корист када је реч о јавном здрављу становништва. Школски спорт представља надоградњу и продубљивање наставног садржаја физичког васпитања. У ту сврху програм школског спорта садржи:

1. Развој антрополошког простора који обухвата:
	* Морфолошки развој,
	* продубљен развој моторичких способности,
	* развој конативног простора,
	* развој когнитивних способности,
	* развој функционалних капацитета,
	* и развој социолошких аспеката.

Овај аспект програма школског спорта ће утицати на продубљивање психо-физичких способности ученика.

1. Развој атлетских потенцијала
2. Спортска гимнастика са елементима акробатике
3. Спортске дисциплине:
	* Рукомет,
	* кошарка,
	* фудбал,
	* одбојка,
	* пливање,
	* и борилачке вештине.

Кроз спортске дисциплине школски спорт има задатак да продубљеним садржајем утиче на технику и тактику одређене спортске гране, која би иницирала и учешће на разним спортским манифестацијама.

1. Организовање школских међуодељенских такмичења;
2. Публиковање резултата постигнутих на такмичењима;
3. Организовање јавних локалних такмичења;
4. Повезивање и такмичење ученика са локалним спортским клубовима;
5. Сарадња са локалном самоуправом и организовање јавног сата вежбања на градском стадиону;;
6. Организовање недеље школског спорта уз активно учешће свих локалних школа.,

Циљ школског спорта је да допринесе побољшању здравља, формирању комплетне личности ученика, промовисање спорта и здравог начина живота, бољу социјализацију са средином и јачање такмичарског духа.

# Програм сарадње са локалном самоуправом

Постоје бројне могућности организоваса сарадње Школе са локалном средином, њеним институцијама културе, разним организацијама, друштвима и слично.

Културна делатност школе је манифестација целокупног васпитно-образовног рада који се остварује у њој, чиме се школа афирмише као културни центар и фактор културне трансмисије у којој долази до узајамног утицаја средине и школе.

Успостављена је ближа сарадња са:

* институцијама културе и културно-уметничким друштвима, у које треба упућивати ученике ради задовољавања и развијања сколоности ка уметности или уметничком стваралаштву је посебно значајна,
* спортским клубовима због координације тренинга и похађања наставе и успеха ученика,
* Црвеним крстом као хуманитарном организацијом омогућује остваривање многих васпитно-образовних циљева и задатака,
* Центром за социјални рад, када су у питању ученици из ризичних средина (деца из непотпуних породица, разведених бракова, алкохоличара или болесних родитеља),
* Домом здравља на превенцији и лечењу ученика,
* Станицом полиције на безбедности ученика и запослених,

Гградском библиотеком ради размене књижног фонда, позајмљивање књига на читање и уопште ради потпунијег задовољења интереса корисника обе библиотеке,

* Домом културе у циљу узајамне помоћи при одабиру ученика за аматерско позориште, заједничког наступа у организовању јавних трибина итд.;
* Редакцијама локалних медија, радио Златар, као и са Златарским новостима.
* Канцеларијом за младе
* Другим средњим школама ради размене искустава и заједничког наступања у презентовању резултата у свим областима деловања;

Сарадња ће се вршити са привредним и не привредним предузећима у Опшини Нова Варош и локалном самоуправом у Новој Вароши.

# Програм сарадње са породицом

Основни циљ сарадње школе и родитеља огледа се у пружању помоћи родитељима за што успешније остваривање васпитне улоге породице као и ангажовање родитеља у реализацији образовно-васпитних задатака школе.

Полазна основа сарадње су обавеза и настојање одељењског старешине да успостави што ближе и чешће контакте са родитељима ученика. Прикупљајући податке о карактеристикама физичког, емоционалног, интелектуалног и социалног развоја ученика, о њиховим интересовањима и потребама, одељењски старешина упознаје и породичне прилике и услове живота и рада ученика. На основу тих сазнања и података, уз консултације са члановима одељењског већа, педагогом и директором, одељењски старешина ће моћи да изабере најцелисходније поступке васпитног деловања, праћење и подстицање ученика.

Сарадња са родитељима оствариваће се кроз рад на одељењским и општим родитељским састанцима, индивидуалним контактима и кроз рад Савет родитеља.

Савет родитеља бира се на 2 године. Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи. На почетку школске године у септембру месецу на I родитељском састанку бира се по један члан из сваког одељења првог разреда. Мандат престаје представницима за четврти разред из претходне школске године.

Савет родитеља предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада, разматра услове за рад установе, даје сагласност на програм и организовање екскурзије, врши избор агенције за реализацију екскурзије, разматра и друга питања утврђена Сатутом.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору и стручним органима Школе. Начин рада утврђен је усвојеним Пословником.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Време реализације*** | ***Активности/ теме*** | ***Начин реализације*** | ***Извршиоци*** |
| Септембар | Конституисање Савета родитељаИзбор председника и секретара Савета родитељаУсвајање Извештаја и Програма рада за текућу школску годинуУслови рада у школи и мере за унапређење истих | Договор | ДиректорПредседникРазр.старешина |
| Новембар | Успех ученика на крају првог класификациног периодаМере за побољшање успеха и дисциплинеПроблеми у радуНабавка нових учила | Договор | ДиректорПредседникСтручни сарадник |
| Фебруар | Успех ученика на крају првог полугодиштаМере за побољшање успеха и дисциплинеМогућност извођења ђачке екскурзијеДруга актуелна питања | Договор | ДиректорПредседникСтручни сарадник |
| Јун | Реализација свих облика образовно-васпитног рада у школи (анализа)Успех ученика на крају школске године | Договор | ДиректорПредседник |

 **родитељски састанци**

- планирају се и реализују на почетку школске године и после сваког класификационог периода, а одржавају се и према потреби

 **групни разговори**

- реализују се према потреби у вези актуелних проблема

 **индивидуални разговори**

- остварују се, пре свега, за време „отворених врата“, која једном недељно има сваки одељењски старешина

- углавном родитељи сами долазе, а ако постоје посебни разлози, одељењски старешина их позива на разговор

- сарадња педагога Школе, директора и професора са родитељима одвијаће се током целе школске године, а на захтев самих родитеља или по потреби ученика.

Задатак педагога је да кроз рад са групама родитеља понуди едукације које ће родитељи даље преносити на остале родитеље ученика једног одељења. Он такође пружа помоћ одељењском старешини у реализацији родитељских састанака (нарочито првих) и припреми за индивидуалне разговоре, а и сам обавља индивидуалне или групне разговоре по потреби.

Сарадња је нарочито значајна код ученика који имају проблема (било у школском напредовању, било у понашању или емоционалном стању).

На првом родитељском састанку одељењски старешина упознаје родитеље са правилима организације рада Школе, календаром рада школе, програмом активности одељењске заједнице и правилницима о дисциплинској и материјалној одговорности ученика и кућном реду.

Могући су различити начини укључивања родитеља у рад Школе:

а) учешће у остваривању програма ваннаставних активности

б) учешће у остваривању друштвено-корисног рада

в) организација програма културне и јавне делатности Школе (посебно школских свечаности)

г) помоћ у реализацији наставе у блоку

д) помоћ у уређењу учионица и школског простора

# ПРОГРАМ ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА

За ученике обр.проф. Туристички техничар предвиђа се одлазак на Сајам туризма у Београду . . За ученике истог образовног профила, у оквиру блок наставе, планира се реализација једнодневног излета у Врњачку Бању. За ученике образовног профила електротрехничар рачунара и машински техничар моторних возила планира се одлазак на Сајам технике и науке у зависности од опредељења ученика и родитеља и одлазак на Сајам аутомобила. Планира се одлазак на Сајам књига наставника Средње школе.

 За одељења четвртих разреда се планира реализација екскурзије у земљи и иностранству, у зависности од опредељења ученика и родитеља, а за ученике трећих разреда само у Србији. Екскурзија би се реализовала у првом полугодишту у октобру или новембру, а у случају да се не реализује у првом полугодишту реализовала би се у другом полугодишту у месецу априлу или мају .

Планира се једнодневни излет, у Србији, зависно од броја заинтересованих ученика другог или трећег разреда.

 Надокнада броја дана и њихов распоред за надокнаду биће одређени у зависности од дана који буду искоришћени за реализацију екскурзије, уколико се екскурзија реализује.

 **Услови за реализацију екскурзије:**

Екскурзија ће бити организована и реализована, уз претходну писмену сагласнот родитеља, за најмање 60% ученика истог разреда. Извођење екекурзије за ученике истог разреда организоваће се истовремено и са истим садржајем. Одељенска и стручна већа школе предлажу план и програм екскурзије које разматра наставничко веће. Предложени план и програм разматра и на њега даје сагласност савет родитеља. Након избора агенције, програм путовања и општи услови путовања се достављају родитељима на писмену саглсност и оне су саставни део уговора који директор школе закључује са одабраном агенцијом.

Пре изведеног путовања наставници и ученици ће бити упознати са правилима понашања којих су дужни да се придржавају. Након изведеног путовања, стручни вођа и представник туристичке агенције састављају забелешку. Извештај се доставља савету родитеља и наставничком већу ради разматрања и усвајања.

**Време:**окотобар или новембар; април-мaј

**Разред:** трећи (Србија) и четврти (за 4. разред Србија или одлазак у иностранство)

**Услови** које треба испунити да би школа реализовала екскурзију:

 1. Екскурзија ће бити организована уколико се за њу изјасни најмање 60% родитеља ученика.

2. Школа ће прибавити најамње три понуде орранизатора. Понуде морају бити и са оригиналним потписом и печатом понуђача, са прецизном калкулацијом трошкова ученика – смештај, исхрана, превоз, улазнице, остали трошкови- за ученике појединачно и за целу групу.

3. Мишљење о избору најповољније понуде пре склапања уговора треба прибавити од Савета родитеља школе и потписано од стране председника и оверено печатом школе.

4. Свoje мишљeњe o избoру мeста и услoва за рeализациjу eкскурзиje прe склапања угoвoра ћe дати и наставничкo вeћe шкoлe,штo ћe бити записнички кoнстатoванo.

5. Пoтрeбнo je прибавити и писмeну сагласнoст свакoг рoдитeља.

6. Дирeктoр шкoлe ћe склoпити угoвoр са изабраним пoнуђачeм.

**Циљ екскурзије**

Савладавање дела наставног плана и програма непосредним упознавањем садржаја предмета, појава и односа у природи и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе и остваривањем циљева из области моралног, емоционалног, професионалног, социјалног, естетичког и физичког васпитања.

**Задаци екскурзије**

• проучавање феномена и објеката у природи и уочавање узрочно- последичних

односа у конкретним природним и друштвеним условима,

• стицање нових сазнања,

• упознавање са процесом рада

• развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика,

• подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја,

• упознавање занимања људи која су карактеристична за поједине крајеве,

• развијање позитивног односа према националним, уметничким и културним

вредностима,

• изгарђивање естетских и културних потреба и навика као и позитивних социјалних односа међу ученицима и професорима.

**Садржаји екскрзије**

Садржаји екскурзије остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и школског програма, и саставни су део Годишњег плана рада школе.

**Извођење екскурзије**

Носиоци припреме, организације и извођења програма екскурзије су су: директор школе, стручни вођа пута, одељењски старешина или други наставник кога одреди директор школе, који је добио сагласност Одељењског већа и који најмање једну годину реализује наставу у одређеном одељењу. Стручног вођу пута бира директор школе из реда наставника који оставарују наставни план и програм. Стручни вођа пута прати и спроводи програм који се односи на остваривање постављених образовно-васпитних циљева и задатака и одговарајућих садржаја. Одељењски старешина координира остваривање садржаја и активности предвиђених програмом екскрзије, стара се о безбедности и понашању ученика.

**Безбедност путовања**

Приликом уговарања путовања, директор је дужан да, уговором са агенцијом, обезбеди потребне услове за удобан и безбедан превоз ученика у односу на ангажовани број аутобуса. Пре путовања директор сазива заједнички састанак свих ученика који путују и њихових родитеља, коме присуствују и стручни вођа пута и одељењски старешина. На састанку се сви ученици обавештавају о правилима понашања , којих су дужни да се придржавају. За ова путовања дуже од једног дана, неопходно је да родитељ (старатељ) достави здравствени лист.

**Извештај о извођењу екскурзије**

После изведеног путовања, стручни вођа пута и представник агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа пута у року од три дана сачињава извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

# Програм безбедности и здравља на раду

За безбедност ученика од момента уласка у школско двориште, односно зградуШколе, најодговорнија је Школа. Правилником о безбедности у Школирегулисане су све мере и обавезе и дужности у функцији безбедности.

Велики број фактора утиче на врсту и садржај предвиђених мера. Међу њима су:

* положај Школе,
* саобраћај око ње,
* рад у две смене,
* структура ученика.

 На спровођењуових мера ангажовано је више субјеката у Школи: Наставничко веће, одељењска већа,одељењске старешине, дежурни професори и помоћни радници.

 У школи постоји и видео надзор, што у многоме доприносида безбедност ученика и запослених буде на високом нивоу.

Одељењске старешине кроз реализацију свог плана рада упознају ученике са правилницима Школе (посебно са Правилником о кућном реду и Правилником ообавезама и одговорностима ученика) и непосредно утичу на понашање ученика, а тимеи на њихову безбедност.

Психолошко-педагошка служба Школе предузима све неопходне мере (често усарадњи са родитељима), како би се уочиле евентуалне негативне појаве (асоцијалноили агресивно понашање и слично) и реаговало на време.

Поред субјеката у Школи, Школа остварује стални контакт са МУП-ом, чији радници често обилазе Школу јер постоји „институција“ школског полицајца.

Циљ је да младима јасно ставимо до знања куда води употреба наркотика, колико је употреба штетна по здравље, да их усмеримо ка здравим стиловима живота. Такође, циљ је и да подигнемо свест јавности, ородице и васпитно-образовних установа о проблему наркоманије.

**Смернице за прилагођавање и пружање додатне подршке**

За ученика коме је због сметњи у развоју и инвалидитета, специфичних тешкоћа у учењу, социјалне ускраћености, ризика од раног напуштања школовања и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, школа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека и зависно од потреба, доноси и индивидуални образовни план, у складу са Законом.

Циљ додатне подршке у образовању и васпитању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, осамостаљивање у вршњачком колективу и његово напредовање у образовању и припрема за свет рада.

Ученик треба да испуњава здравствене услове који одговарају захтевима занимања.

За остваривање додатне подршке у образовању и васпитању, директор, наставник, стручни сарадник, и родитељ, односно други законски заступник, може да добије посебну стручну помоћ у погледу спровођења инклузивног образовања и васпитања.

Ради остваривања додатне подршке у образовању и васпитању, школа остварује сарадњу са органима јединице локалне самоуправе, организацијама, установама и удружењима.

Посебну стручну помоћ могу да пружају лица компетентна у области инклузивног образовања и васпитања и школе које су својим активностима постале примери добре праксе у спровођењу инклузивног образовања и васпитања.

# Програм културне и јавне делатности школе

Ученици наше школе учествоваће у обележавању и прослављању значајних датума и јубилеја организовањем акција, изложби и других културних манифестација.

Имајући у виду децу каја расту у непотпуним породицама, школа ће сарађивати са Центром за социјални рад.

 Кроз организовање друштвено-корисног рада, уређиваће ћe школски простор и школско двориште.

 Ученици ће се укључивати у све акције које буде организовао Црвени крст и Општине/добровољно давање крви.

У сарадњи са Музејом, Градском библиотеком и Домом културе у Новој Вароши ученицима ће бити омогућена организована посета и едуковање из те области.

У сарадњи са МУП-ом, Центром за Социјални рад и Домом здравља биће организована предавања и трибине са темом о превенцији и заштити од наркоманије и као и других болести зависности.

 Ученици и наставници школе укључиваће се и у остале спортске, културне и хуманитарне активности које буду организоване у граду.

# Програм рада Ученичког парламента

Ученички парламент је Законом загарантована формална институција која ученицима омогућава демократски начин удруживања ради заступања истереса свих ученика у школи, као и учешће ученика у доношењу одлука које се њих непосредно тичу.

Циљеви:

• Остваривање слобода ученика: говора, изражавања сопственог мишљења, удруживања

• Остваривање сопствених права, не угрожавајући права других

• Развијање демократских знања и вредности, кроз прихватање различитости

• Оснаживање младих за доношење заједничких одлука прихватљивих за све стране

• Поспешивање личног развоја ученика

• Развијање самопоуздања и личне одговорности

• Развијање спремности за прихватање различитости, развијање самоконтроле, објективности и реалности

• Остваривање боље комуникације, уважавања, поштовања, активног слушања

• Побољшање атмосфере и живота у школи

• Развијање колективног односа и партнерства са наставницима, стручним сарадницима, директорима, родитељима

• Оснаживање младих за боље разумевање потреба и проблема својих вршњака, као и прихватање верских, расних, националних, имовинских и полних различитости

• Оснаживање младих за покретање и учествовање у пројектима у сарадњи са органима школе и локалном заједницом

• Боља информисаност ученика

Исходи:

|  |  |
| --- | --- |
| **За ученике** | •Остваривање права гарантованих међународним и националним документима• Прихватање права и одговорности• Уважавање личности ученика• Свестран развој ученика• Искуство тимског рада• Учење о различитости и недискриминаторском понашању• Јасна и благовремена информисаност свих ученика• Могућност утицања на одлуке битне за ученике• Квалитет сарадње између ученика и наставника• Веће задовољство радом и животом у школи |
| **За школу и****наставнике** | • Боља сарадња и комуникација са ученицима• Упознавање са жељама и потребама ученика• Подела обавеза и одговорности• Задовољство донешеним одлукама, без присиле• Утеда у времену проведеном на развијању осећаја за ред и дисциплину• Лакша адаптација на промене• Веће задовољство радом и животом у школи |
| **За****родитеље** | • Деца одговорна, свесна својих могућности, спремнија на бољу комуникацију• Лакше идентификовање потреба свих страна• Боља сарадња и задовољство школским процесом• Смањење броја конфликтних ситуација и успешније њихово решавање• Примена научених вештина у породичниј комуникацији, кроз обострано учење• Активно укључивање у школски процес |
| **За локалну****заједницу** | • Лакше упознавање са потребама ученика и адекватно прилагођавање локалних акција• Лакша и боља информисаност о животу у школи• Боља расподела наменских средстава• Могућност двосмерне комуникације ради реализације заједничких циљева• Побољшавањем рада школа доприносити побољшању квалитета живота у локалној заједници |

Ученички парламент има 34 чланова (по 2 представника сваког одељења, која се бирају на часовима одељенске заједнице). Седнице сазива председник Парламента по потреби.

**Активности Ученичког парламента**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Време реализације** | **Активност** | **Реализатори** |
| **септембар** | -Конституисање парламента-избор руководства-избор два ученика 4.разреда за ШО- избор ученика за тим за самовредновање и вредновање рада школе и ШРП, тимове-упознавање ученика са Статутом и Пословником о раду УП- Доношење и усвајање плана рада | Ученици, разредне старешине, педагог |
| **октобар** | Упознавање УП са планом рада тима и са протоколом-Урадити шему интервентних активности у холу школе-правила понашања у школи-професионална оријентација ученика | Тим за заштиту насиља, ученици,педагог,одељењске старешине, НСЗ |
| **новембар** | -обележавање Међународног дана толеранције 16.новембар-отварање књиге толеранције | Ученици, наставници, педагог |
| **децембар** | -анализа успеха и дисциплине ученика и мере за побољшање- обележавање светског дана борбе против сиде | Дом здравља, наставници, директор |
| **мај** | -уређење школског дворишта | Чланови УП, еколошка секција |
| **прво и друго полугодиште** | Организовање спортских такмичења | Наст.физичког васп., ученици, педагог |
| **током школске године** | Активности по избору | Чланови УП |
| **током шк.године** | Уређење школског енетеријера | Чланови УП |

Напомена: Термин „ активности по избору“ обухвата активности око реализације разних спортских манифестација, изложбе, вечери домаће и стране музике, предавања,...

-Ученички парламент чине по два представника из сваког одељења, из 9 одељења укупно 18 ученика,

-Ученички парламент бира председника парламента.

-Парламент даје мишљења и предлоге стручним органима, Школском одбору, савету родитеља и директору о правилима понашања у школи, годишњем програму рада, ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње.

-Разматра односе сарадње ученика и наставника.

-Обавештава ученике о питањима од посебног значаја за њихово школовање.

-Програм рада парламента је саставни део Програма рада школе.

-Председник парламента присуствоваће састанцима стручних и управних органа школе када се решавају ученичка питања, али без права гласања.

#

# Програм рада здравствене заштите ученика(превенција употреба дрога)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активности**  | **Време реализације** | **Начин реализације** | **Носиоци реализације** |
| Анкета о дрогама, коришћењу, обавештености ученика и родитеља | Октобар  | анкета |  Педагог, одељењске старешине |
| Разговор са ученицима на УП, укључивање у активности-предлози | Септембар и током целе године | Разговор, дискусија | Педагог, ученици |
| Разговор са родитељима- укључивање-предлози | Током целе године | Разговори,дискусија | Одељењске старешине |
| Информисање наставног и ненаставног особља у сврху раног препознавања лица која се баве продајом наркотика, лица која су под дејством ПАС и поступку деловања у таквим ситуацијама, као и о новим облицима и изгледом наркотика  | Прво полугодиште | Пружање информација, показивање | МУП, ДЗ |
| Обука наставника- семинари | Током године | обука | Реализатори семинара, наставници |
| Радионице на тему превенције употреба дрога | Током године | Радионица, презентација | Наставници, педагог, ученици |
| Искуства ученика, родитеља- буђење и подизање свести о употреби дрога | Током године | Предавања, радионице, анкете | Наставници, педагог, ученици, родитељи, тим за насиље |
| Редовно информисање родитеља од стране наставног особља о свим аспектима коришћења дрога | Током године | Састанци, разговори | Одељењске старешине |
| Промоција здарвих стилова живота | Током године | предавања | Одељењске старешине, на часовима наст.пред,ета Здравље и спорт |
| Сарадња са МУП-ом, Домом здравља, ЦЗСР | Током целе године | Договор, предавања, презентације | Педагог,наставници, тимови за заштиту насиља, ученички парламент |

Циљ је да младима јасно ставимо до знања куда води употреба наркотика, колико је употреба штетна по здравље, да их усмеримо ка здравим стиловима живота. Такође, циљ је и да подигнемо свест јавности, породице и васпитно-образовних установа о проблему наркоманије.

**Индивидуални образововни планови ученика који се образују по индивидуалном образовном плану**

**Образовни профил: Електромонтер мрежа и постројења**

**Разред: Први**

 **Персонализован програм наставе и учења за ученика који ради по ИОП2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:** **СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ** | **Циљ (очекивана промена): Писање и читање што дужих реченица, као основа за добру комуникацију и напредовање на часовима језика и књижевности, као и богаћење речника у циљу унапређења културе изражавања.****Укупно трајање: прво полугодиште** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1.Говор и комуникацијске вештине | Предметни наставник | Прво полугодиште | Ученик богати речник и побољшава комуникацију. | Анализа прочитаних дела и учење стихова напамет. |
| 2. Самостално писање прсто проширених реченица | Предметни наставник | Прво полугодиште | Ученик усавршава графомоторичке вештине и пише што дуже реченице ћириличним писмом. | Писане провере, домаћи задаци (писање састава на основу понуђених слика). |
| 3. Савладавање основних појмова из Књижевности старог века (Библија) | Предметни наставник | Прво полугодиште | Износи своје утиске и запажања о задатим књижевним делима. | Усмене провере и домаћи задаци. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:****ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** | **Циљ (очекивана промена):Проста репродукција поздрава из****свакодневне комункације, усвајање основних појмова који се тичу осета и осећања, усвајање бројева до 10 и основних боја на енглеском језику.****Укупно трајање:прво полугодиште** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. **Проста репродукција основних поздрава** |  ПН енглеског језика  | Последње четири недеље првог полугодишта | Ученик уме да репродукује основне поздраве | Комбинована методаУсмени рад, рад са текстом, рад са сликама |
| 2. **Усвајање основних појмова који се тичу осета и осећања** | ПН енглеског језика,  | Последње четири недеље првог полугодишта | Ученик уме да препозна и репродукује 4 појма, који се односе на осећања | Комбинована метода - рад са сликама, усмени рад, препознавање написане речи, повезивање речи са сликом, игровне активности |
| 3. **Усвајање бројева до 10** | ПН енглеског језика, | Последње четири недеље првог полугодишта | Ученик уме да броји до 10, ученик уме да препозна појединачне бројеве до 10, ученик уме да преброји предмете из свог окружења | Комбинована метода -рад са сликама, усмени рад, препознавање написане речи, повезивање речи са сликом игровне активности |
| 4. У**свајање основних боја** | ПН енглеског језика | Последње четири недеље првог полугодишта | Ученик уме да наведе основне боје у енглеском језику, ученик уме да препозна ортографски запис боје, ученик уме да напише 4 боје на енглеском језику | Комбинована метода -рад са сликама, усмени рад, препознавање написане речи, повезивање речи са сликом игровне активности |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:** **ЕКОЛОГИЈА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** | **Циљ (очекивана промена): Овладавање основним еколошким појмовима. Препознавање популације, биоценозе и екосистема. Набрајање врста биљака и животиња које чине наведене заједнице.Уочавање прилагођености грађе биљака и животиња условима средине****Укупно трајање: прво полугодиште првог разреда** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1.Основни еколошки појмови-популација, биоценоза, екосистем и биосфера | Наставник биологије | Прво полугодиште првог разреда | Ученик уме да наброји основне еколошке појмове,уме да их објасни или их дефинише.  | Усмени рад |
| 2.Особине популације, састав биоценозе, ланци исхране | Наставник биологије | Прво полугодиште првог разреда | Ученик уме да наведе особине популације и да кратка објашњења, набраја врсте биљака и животиња у ливадској или шумској биоценози, уме да направи ланац исхране | усмени рад |
| 3.Прилагођавање биљних и животињских организама условима средине | Наставник биологије | Прво полугодиште првог разреда | Ученик уме да уочи прилагођеност грађе организма условима средина, зна зашто су листови четинара игличасти, уме да објасни како се камила прилагодила да живи у пустињи, зашто поларна лисица има мале уши... | усмени рад |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:****ФИЗИКА**  | **Циљ (очекивана промена):**Разликовање физичких величина и мерних јединица , уочавање утицаја сила на кретање тела и коришћење мерних инструмената.**Укупно трајање:Прво полугодиште** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1.Усвајање ознака и мерних јединица физичких величина којима описујемо кретање | Предметни наставник | Прво полугодиште  | Ученик уме да напише ознаке физичких величина ( брзина, пут, време , убрзање , сила) и одговарајуће мерне јединице  | Писана провера |
| 2.Дефинисање силе и Њутнових закона  | Предметни наставник | Прво полугодиште  | Ученик уме да дефинише инерцију и покаже везу силе, масе и убрзања | Писана провера и усмено дефинисање |
| 3.Уочавање промене кретања под дејством сила | Предметни наставник | Прво полугодиште  | Ученик разликује убрзано и успорено кретање и утицај сила на врсту кретања . | Практична демонстрација |
| 4.Мерење масе , времена и тежине тела | Предметни наставник | Прво полугодиште  | Ученик уме директно да измери вредност физичке величине на мерном инструменту. | Практичан рад |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:****ГЕОГРАФИЈА/ СТАНОВНИШТВО И НАСЕЉА СРБИЈЕ** | **Циљ (очекивана промена):****Усвајање основних појмова о становништву Србије****Укупно трајање: децембар (до краја првог полугодишта)** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| Антропогеографска обележја, Историјско-географски континуитет насељавања Србије | Наставник географије | децембар | Ученик зна да су Немањићи основали прву српску државуУме да препозна највеће освајаче на територији наше земље (Римљани , Турци, Аустроугари) | Усмена и писана провера |
| Кретање и територијални размештај становништва (наталитет, морталитет и природни прираштај); Миграције-појам, значај, типови и видови | Наставник географије | децембар | Ученик усваја да се број становника у Србији смањује; усваја појамове морталитет, наталитет, миграције | Усмена и писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: ИСТОРИЈА** | **Циљ (очекивана промена): да ученик самостално зна трајање средњег и новог века, као и неке од одлика средњег и новог века, и да на конкретном примеру уме да разликује историјску личност опште и националне историје.****Укупно трајање: прво полугодиште** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. Усвајање разлике измећу средњег и новог века
 | ПН историје | Прво полугодиште првог разреда средње школе | Ученик уме да разликује историјске периоде и наброји догађаје који припадају различитим периодима историје | Практична демонстрација, повезивање слика и имена |
| 1. Усвајање разлике догађаја из опште и националне историја
 | ПН историје  | Прво полугодиште првог разреда средње школе | Ученик зна на којем су ссе простору одиграле најзначајнији догођаји из националне и опште историје | Практична демонстрација, повезивање слика и имена |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:****МАТЕМАТИКА** | **Циљ (очекивана промена): овладавање сабирањем и одузимањем са или без прелаза****Укупно трајање: прво полугодиште** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1.Сабирање и одузимање двоцифреног и једноцифреног броја без прелаза  | Наставник | Два пута недељно Један месец | Ученик уме да сабира и одузима двоцифрени и једноцифрени број без прелаза | Писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:** **ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ** | **Циљ (очекивана промена):** Усвајање техничког писма, линије и врсте линија, геометријски облици, коришћење шестара и лењира у цртању дужи, координатног система и геометријских фигура ( правоугаоник, квадрат, круг, троугао, елипса, парабола,хипербола), израда најпростијег графичког рада врсте линија**Укупно трајање**: Прво полугодиште првог разреда средње школе |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. Техничко писмо, правилно писање штампаних слова латинице и ћирилице и линије и врсте линија.
 | Наставник техничког цртања | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик зна да пише техничко писмо, мало лошији рукопис. Зна и шта су линије и зна да нацрта које врсте линија постоје. | Писана и усмена провера |
| 1. Правилно коришћење шестара и лењира.
 | Наставник техничког цртања | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик је савладао коришћење шестара и лењира. Правилно их користи. | Писана и усмена провера |
| 1. Цртање геометријских фигура (правоугаоник, квадрат, круг, троугао, елипса, парабола, хипербола)
 | Наставник техничког цртања | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик је савладао конструкцију четвороугла и троугла, разликује геометријске фигуре. | Писана и усмена провера |
| 1. Израда графичког рада помоћу до сада наученог градива.
 | Наставник техничког цртања | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик је одрадио први графички рад под називом ,,Линије и врсте линија'', самостално | Графички рад |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:** **ТЕХНИЧКИ МАТЕРИЈАЛИ** | **Циљ (очекивана промена):** Усвајање основних појмова техничких материјала, корозије, гвожђа, ливеног гвожђа, емајлирање и темперовање. Шта су челици и у коју сврху их користимо. Појам дезоксидације челика.**Укупно трајање:** прво полугодиште прве године средње школе |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. Појам и подела техничких материјала и ливеног гвожђа.
 | Наставник техничких материјала | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик зна шта су техн.материјали и како се деле. Комуникативан је, брзо учи, заинтересован је, зна поделу ливеног гвожђа. Усмено описује материјале. | Писана провера |
| 1. Разликовање између сивог и црног темпер лива и превлака које се користе за заштиту од корозије.
 | Наставник техничких материјала | Прво полугодиште прве године средње школе | Прави разлику између ливова, зна да наброји које се превлаке користе против корозије.  | Усмена провера |
| 1. Описивање како изгледа гвожђе које је корозирало и шта утиче на изазивање корозије.
 | Наставник техничких материјала | Прво полугодиште прве године средње школе | Описује како изгледа гвожђе које је корозирало, зна да наброји шта све утиче на појаву корозије. | Усмена провера |
| 1. Појам емајлирања и темперовања, челици и појам дезоксидације челика
 | Наставник техничких материјала | Прво полугодиште прве године средње школе | Уз помоћ наставника објашњава појам емајлирања и темперовања. Шта су челици и где су нашли примену, и шта је дезоксидација челика. | Усмена провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:** **ОСНОВЕ ПРАКТИЧНИХ ВЕШТИНА** | **Циљ (очекивана промена):** Појам мерења и контроле, прибор за стезање (менгеле-руковање и из којих се делова састоји), шта су турпије, врсте и руковање турпијама, сечење и одсецање (како се врши). Како вршимо лемљење, спајање и заваривање.**Укупно трајање:** Прво полугодиштепрве године средње школе |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. Усвајање појма мерења и контроле.
 | Наставник практичне наставе | Прво полугодиште прве године средње школе | Вредан, радан, разуме појам мерења и контроле. Комуницира са наставником и вршњацима, разликује појмове мерење и контролисање. | Усмено |
| 1. Усвајање појма менгела и њених делова и како се рукује менгелама
 | Наставник практичне наставе | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик зна зашта служе и који су делови менгела. | Усмено и практично |
| 1. Усвајање појма турпија, врсте и руковање турпијама.
 | Наставник практичне наставе | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик зна како изгледа турпија, разликује које врсте постоје. Познаје и примењује вештине тимског рада. | Усмено и практично |
| 1. Усвајање појма сечења и одсецања. Који прибор користимо за сечење и одсецање.

Oбликовање лима, спајање, лемљење и заваривање | Наставник практичне наставе | Прво полугодиште прве године средње школе | Ученик зна који прибор користимо за сечење и одсецање материјала. Како обликујемо лим, који алат користимо за спајање лима. Како вршимо лемљење и заваривање | Усмено |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Основе електротехнике/једносмерне струје** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о електричном колу, јединицама за ел.напон, отпор, јачину струје****Укупно трајање:** друго тромесечје првог разреда |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1.Цртање електричног кола | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Уме да нацрта електрично коло | Усмена и писана провера |
| 2. Дефинисање јединице за напон, јачину струје и електрични отпор | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Зна која је јединица за електрични напон, јачину струје и отпор | Усмена и писана провера |
| 3. Дефинисање Првог Кирхофовог закона | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Зна дефиницију Првог Кирхофовог закона | Усмена и писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Рачунарство и информатика/Windows** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о програмима** Paint и Word Pad и промена позадине**Укупно трајање:** друго тромесечје првог разреда |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1.Цртање основних елемената у Paint-u | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Уме да нацрта основне елементе у Paint-u | Практична демонстрација |
| 2. Форматирање текста у Word Pad-u | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Зна да форматира текст у Word Pad-u | Практична демонстрација |
| 3. Промена позадине радне површине | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Зна да промени позадину радне површине | Практична демонстрација |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: ОСНОВЕ ПРАКТИЧНИХ ВЕШТИНА/ПРОВОДНИЦИ И КАБЛОВИ** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о обележавању проводника, скидању изолације са проводника и осигурачима****Укупно трајање:** друго тромесечје првог разреда |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. Обележавање проводника | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Уме да препозна једноставније проводнике | Усмена и писана провера |
| 2. Скидање изолације са проводника | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Уме да објасни како се скида изолација са проводника  | Усмена и писана провера |
| 3. Осигурачи  | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Зна за шта служи осигурач | Усмена и писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: ЕЛЕКТРИЧНА ПОСТРОЈЕЊА/ ПРОИЗВОДЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о термоелектранама и хидроелектранама****Укупно трајање:** друго тромесечје првог разреда |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. Термоелектране | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Уме да објасни принцип рада термоелектране | Усмена и писана провера |
| 2. Хидроелектране | Наставник | друго тромесечје првог разреда | Уме да објасни принцип рада хидроелектране | Усмена и писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Историја** | **Циљ (очекивана промена): да ученик самостално зна разлике између историјског догађаја и мита, да препозна најважније личности и догођаје ослободилачких ратова, прве половине 20.века, да зна да наведе најважније разлике између српске и југословнеске државе, и да разуме главне узроке другог светског рата, као и сличности и иразлике солободилачких покрета за време Другог светског рата.****Укупно трајање: друго полугодиште- 2 часа недељно** |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1. **Усвајање разлике између историјског догађаја и мита**
 | **ПН историје** | **Друго полугодиште**  | **Ученик уме да разликује историјске периоде и наброји догађаје који припадају различитим периодима историје** | **Практична демонстрација, повезивање слика и имена** |
| 1. **Зна најважије личности и догађаје из ослободилачких ратова Балканских и Првог светског рата**
 | **ПН историје**  | **Друго полугодиште**  | **Ученик разуме значај балканских ратова по модерну срску државу и Првог светског рата, по ставрање југословнеске државе** | **Практична демонстрација, повезивање слика и имена** |
| 1. **Усвајање разлике нововековне српске државе и југословенске краљевине**
 | **ПН историје** | **Друго полугодиште**  | **Ученик зна разлике српске краљевине и југословнеске државе, и разуме појмове српска крањевина и југословенска краљевина** | **Практична демонстрација, повезивање слика и имена** |
| 1. **Зна када је почео Други светски рат у Југослаивији, и разлике иумеђу партизанског и четничког покрета**
 | **ПН историје** | **Друго полугодиште**  | **Ученик ће знати главне догађаје Другог светског рата и разумети под којим околностима је дошло до грађанског рата у Југославији** | **Практична демонстрација, повезивање слика и имена** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Екологија и заштита животне средине** | Циљ (очекивана промена): Овладавање основним еколошким појмовима. Препознавање популације, биоценозе и екосистема. Набрајање врста биљака и животиња које чине наведене заједнице.Уочавање прилагођености грађе биљака и животиња условима срединеУкупно трајање: прво полугодиште првог разреда |
| **Кораци/Активности:** | **Реализатори** | **Учесталост и трајање** | **Исход/очекивана промена**  | **Начин провере остварености исхода** |
| 1.Загађивање животне средине-ваздуха, воде и земљишта | Наставник биологије | Друго полугодиште првог разреда | Ученик уме да наброји изворе загађивања ваздуха, воде и земљишта , | усмена метода  |
| 2.Последице загађивања –штетан утицај на жива бића и човека | Наставник биологије | Друго полугодиште првог разреда | Ученик уме да наведе последице загађивања ваздуха по здравље људи, препознаје их на сликама, уочава промене на биљкама , препознаје изворе загађивања воде и земљишта и разуме колико је важна вода за живот, за шта се све користи , уочава на сликама загађено земљиште и како то штети човеку | усмена метода , цртеж |
| 3.Еколошка култура | Наставник биологије | Друго полугодиште првог разреда | Ученик уме да уочи колико је важна лична хигијена и уређење радног простора и зашто је важна . На примеру воћа, поврћа, сока, кекса... уме да објасни како се добија и шта је то штетно по здравље што човек може употребити или додати храни. Кроз пример депоније отпада, уме да повеже изворе загађења и штетан утицај на човека и околину.  | усмена метода  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област:****Математика** | Циљ (очекивана промена): овладавање сабирањем и одузимањем са или без прелаза Укупно трајање: прво полугодиште |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1.Сабирање и одузимање двоцифреног и једноцифреног броја без прелаза  | Наставник | Два пута недељно Један месец | Ученик уме да сабира и одузима двоцифрени и једноцифрени број без прелаза | Писана провера |
| 2.Сабирање и одузимање двоцифреног и једноцифреног броја са прелазом | Наставник | Два пута недељно Два месеца | Ученик уме да сабира и одузима двоцифрени и једноцифрени број са прелазом | Писана провера |
| 3. Сабирање и одузимање два двоцифрена броја без прелаза | Наставник | Два пута недељно Два месеца | Ученик уме да сабира и одузима два двоцифрена броја без прелаза | Писана провера |
| 4.Упознавање основних геометријских тела коришћењем дрвених модела и цртежа | Наставник | Два пута недељно Један месец | Ученик разликује и именује коцку, лопту и ваљак;  | Усмена провера |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет/област:ФИЗИКА  | Циљ (очекивана промена):Разликовање физичких величина и мерних јединица , уочавање утицаја сила на кретање тела и коришћење мерних инструмената.Дефинисање особина супстанци и физичких карактеристика ,као и међумолекулских интеракција.Познавање равнотеже тела и услова равнотеже.Укупно трајање:Друго полугодиште |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1.Дефинисање основног задатка динамике | Предметни наставник | Другополугодиште  | Ученик уме да дефинише основни закон динамике и физ. величине | Писана провера |
| 2.Описивање равномерно кружног кретања | Предметни наставник | Другополугодиште  | Ученик уме да дефинише угаону брзину,описани угао и померај. | Писана провера и усмено дефинисање |
| 3.Дефинисање релација између момента инерције, момента силе и момента импулса | Предметни наставник | Другополугодиште  | Ученик уме да покаже релације између момента инерције, момента силе и момента импулса  | Писана провера |
| 4.Квалитативно дефинисање механичког рада | Предметни наставник | Другополугодиште  | Зна формулу и мерну јединицу за механички рад  | Писана провера |
| 5.Квалитативно дефинисање снаге | Предметни наставник | Другополугодиште  | Зна формулу и мерну јединицу за снагу  | Писана провера |
| 6.Познавање формуле за кинетичку и потенцијалну енергију | Предметни наставник | Другополугодиште  | Зна формуле и мерну јединицу за кинетичку и потенцијалну енергију  | Писана провера |
| 7.Повезивање физичких величина и мерних јединица за енергију тела | Предметни наставник | Другополугодиште  | Уме да прикаже релације између физичких величина | Ланац знања |
| 8.Дефинисање закона одржања енергије | Предметни наставник | Другополугодиште  | Уме да дефинише закон одржања механичке енергије  | Усмено дефинисање |
| 9.Познавање врста равнотеже тела и навођење примера из свакодневног живота | Предметни наставник | Другополугодиште  | Разликује статичку,динамичку и индиферентну равнотежу | Усмено дефинисање |
| 10.Дефинисање полуге | Предметни наставник | Другополугодиште  | Уме да представи полугу и њене елементе | Усмено дефинисање |
| 11.Разликовање појмова :Унутрашња енергија и Количина топлоте | Предметни наставник | Другополугодиште  | Описује унутрашњу енергију и зна формулу за количину топлоте | Писана провера и усмено дефинисање |
| 12.Познавање принципа рада топлотних мотора | Предметни наставник | Другополугодиште  | Објашњава принцип рада топлотних мотора | Писана провера и усмено дефинисање |
| 13.Описивање молекула и међумолекулских интеракција | Предметни наставник | Другополугодиште  | Дефинише постојање међумолекулских сила  | Усмено дефинисање |
| 14.Разликовање сва три агрегатна стања | Предметни наставник | Другополугодиште  | Разликује агрегатна стања супстанци | Практичан рад |
| 15.Навођење особина и разлика чврстих ,течних и гасовитих супстанци | Предметни наставник | Другополугодиште  | Наводи особине супстанци у различитим агрегатним стањима | Усмено дефинисање |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Основе електротехнике/једносмерне струје, електромагнетизам** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о законима у једносмерним струјама, електромагнетизму, мерење електричног напона и решавање задатака****Укупно трајање: друго полугодиште првог разреда** |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1. Дефинисање Омовог закона | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Дефинише Омов закон | Усмена и писана провера |
| 2. Дефинисање Џуловог закона | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Дефинише Џулов закон | Усмена и писана провера |
| 3. Дефинисање Другог Кирхофовог закона | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Дефинише Други Кирхофов закон | Усмена и писана провера |
| 4. Мерење електричног напона | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да измери електрични напон | Практична демонстрација |
| 5. Дефинисање Био- Саваровог закона | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да дефинише Био- Саваровог закона | Усмена и писана провера |
| 6. Дефинисање Амперовог закона | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да дефинише Амперов закон | Усмена и писана провера |
| 7. Решавање простијих задатака | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да решава простије задатке | Усмена и писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Рачунарство и информатика/Word, Excel, Power Point** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о програмима Word, Excel, Power Point****Укупно трајање: друго тромесечје првог разреда** |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1.Унос и форматирање текста у Word -u | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Уме да унесе и форматира текст у Word -u | Практична демонстрација |
| 2. Креирање табела | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да креира табелу у Excelu-u | Практична демонстрација |
| 3. Креирање презентације | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Уме да креира презентацију у Power Point-u | Практична демонстрација |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Основе практичних вештина/електроинсталациони прибор, универзални инструменти, извори електричне енергије, пасивни елементи** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о електроинсталационом прибору, универзалним инструментима, изворима једносмерне и наизменичне струје, отпорницима и кондензаторима****Укупно трајање: друго тромесечје првог разреда** |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1. Електроинсталациони прибор (осигурачи, прекидачи, утичнице, сијалична грла) | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да повеже помоћу проводника основни електро-инсталациони прибор | Практична демонстрација, усмена и писана провера |
| 2. Универзални инструмент | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да измери основне електричне величине: напон, струју и опор | Практична демонстрација, усмена и писана провера |
| 3. Извори једносмерне и наизменичне струје | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да препозне изворе једносмерне и наизменичне струје | Практична демонстрација, усмена и писана провера |
| 4. Отпорници, кондензатори | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Зна да препозна отпорник и кондензатор | Практична демонстрација, усмена и писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет/област: Електрична постројења/ Производња електричне енергије** | **Циљ (очекивана промена): усвајање основних појмова о термоелектранама и хидроелектранама****Укупно трајање: друго тромесечје првог разреда** |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1. Хидроелектране | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Уме да објасни принцип рада хидроелектране | Усмена и писана провера |
| 2. Реверзибилне хидроелектране | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Разуме улогу реверзибилних електрана у електроенергетском систему | Усмена и писана провера |
| 3. Електране обновљивих извора електричне енергије | Наставник | друго полугодиште првог разреда | Наброји врсте електрана обновљивих извора електричне енергије | Усмена и писана провера |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет/област: Технички материјали | Циљ (очекивана промена): Усвајање основних појмова термичке обраде (каљење, жарење, старење), појам и подела обојених метала, добијање пластичних маса, добијање гуме. Појам и подела чврстих и течних горива и гасовитих горива. Лепкови и бојеУкупно трајање: друго полугодиште прве године средње школе |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1. Појам и подела термичке обраде
 | Наставник техничких материјала | Друго полугодиште прве године средње школе | Ученик зна које су врсте термичке обраде.Комуникативан је, брзо учи, заинтересован је, зна шта је каљење, жарење и старење. Усмено уз помоћ наставника описује наведене врсте термичке обраде. | Усмена провера |
| 1. Појам и подела обојених метала
 | Наставник техничких материјала | Друго полугодиште прве године средње школе | Зна које су особине бакра, алуминијума, магнезијума и зна њихову употребу. | Усмена провера |
| 1. Неметални технички материјали Како настају и како се деле пластичне масе? Како се добија гума и где се примењује?
 | Наставник техничких материјала | Друго полугодиште прве године средње школе | Зна како се добија пластична маса, како се израђују производи од пластичне масе.Уз помоћ наставника говори о преради и примени гуме. | Усмена провера |
| 1. Појам, подела и састав горива.

Дрво, лепкови и боје. | Наставник техничких материјала | Друго полугодиште прве године средње школе | Објашњава појам , поделу и састав горива.Зна да наброји која су чврста, течна и гасовита горива. Зна да објасни у коју сврху се користи дрво. Зна да наброји врсте лепкова, а такође и лакова. | Усмена провера |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет/област: Основе практичних вештина | Циљ (очекивана промена): Класификација машина и њихове карактеристике. Парне, водене и гасне турбине (њихов рад). Шта је стругање и брушење? Како ради ОТО и СУС мотор? Радне машине, пумпе, транспортне машине, дизалице, транспортери, саобраћајна средстваРастављање и састављање машина (елементи-склоп)Укупно трајање: Друго полугодиште прве године средње школе |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1. Усвајање карактеристика машина и њихова класификација. Парне, водене и гасне турбине и њихов рад.
 | Наставник практичне наставе | Друго полугодиште прве године средње школе | Вредан, радан, разуме класификацију машина и њихове карактеристике. Комуницира са наставником и вршњацима. Разликује парну, гасну и водену турбину и њихов рад. | Усмено |
| 1. Усвајање рада брушења и стругања.
 | Наставник практичне наставе | Друго полугодиште прве године средње школе | Појам брушења и стругања. Заштита на раду. | Усмено и практично |
| 1. ОТО и СУС мотори, њихов рад, радне машине и саобраћајна средства.
 | Наставник практичне наставе | Друго полугодиште прве године средње школе | Познаје и примењује вештине тимског рада. Разликује рад ОТО и СУС мотора. | Усмено |
| 1. Растављање и састављање машина, од елемента до склопа.
 | Наставник практичне наставе | Друго полугодиште прве године средње школе | Ученик зна који прибор користимо за растављање и састављање елемената од елемента до склопа. | Усмено |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет/област: Техничко цртање | Циљ (очекивана промена): Усвајање појма толеранција, спољашње, унутрашње и неодређене мере. Котирање толерисаних мера. Скицирање и снимање машинских делова (поступак израде скице, склопни и детаљни цртежи). Израда најпростијег графичког рада склопног детаљног цртежаУкупно трајање: Друго полугодиште првог разреда средње школе |
| Кораци/Активности: | Реализатори | Учесталост и трајање | Исход/очекивана промена  | Начин провере остварености исхода |
| 1. Усвајање појма толеранција. Спољашње, унутрашње и неодређене мере.
 | Наставник техничког цртања | Друго полугодиште прве године средње школе | Ученик зна шта се подразумева под појмом толеранцијских мера. Зна да прикаже основне величине толеранције.  | Писана и усмена провера |
| 1. Котирање толерисаних мера.
 | Наставник техничког цртања | Друго полугодиште прве године средње школе | Ученик је савладао котирање толерисаних мера помоћу бројчаних вредности одступања. | Писана и усмена провера |
| 1. Поступак израде скице (скицирање и снимање машинских делова).
 | Наставник техничког цртања | Друго полугодиште прве године средње школе | Ученик зна који је поступак цртања скице и који су мерни инструменти и прибор за снимање машинских делова. | Писана и усмена провера |
| 1. Израда графичког рада помоћу до сада наученог градива.
 | Наставник техничког цртања | Друго полугодиште прве године средње школе | Ученик је одрадио други графички рад под називом ,,Склопни детаљни цртеж'', самостално. | Графички рад |